



國立陽明交通大學儀器資源中心
共軛焦顯微鏡使用認證申請表

認證機型：_____ 使用者姓名：_____

服務單位：_____

身分/職稱：_____

連絡電話：_____

◆ 認證內容（以下表格由儀器中心管理員填寫，使用者不得任意操作未通過認證之功能）

機型	XY, XYZ	XYZT	Tile, Multi-area	Bleaching	Lambda scan	Live-cell incubation	FL mode	Others
LSM 900*								
LSM 880*								
LSM 700+								
FV 1000								
FV 10i								
LSM 7MP								

◆ 注意事項：

- LSM 880* 與 LSM900* AiryScan 功能不開放自行操作，如需使用將由儀器中心管理員代為操作。
- LSM700+為原 LSM700 升級後的 LSM900。
- 自行操作者必須先經過操作認證，並於日間時段自行操作 5 次（含）以上，**僅能依管理員認證之操作使用**，不得使用他人證件進出，未認證者或冒用他人帳號皆視同違規。
- 通過認證操作者若間隔一個月未使用儀器，須再次重新驗證儀器操作考試。**

◆ 使用規定：

1. 預約規定：

- 使用前請至儀器中心「儀器預約系統」進行預約；預約者須為實際使用者。
- 使用後務必確實登記紀錄本。**起始時間為預約時間，終止時間則視實際結束使用時間為準。不可延遲上機時間或佔用他人時段。**
- 不可當日取消預約，預約時間逾時半個小時不到者亦視同放棄。
- 不接受當日預約使用，最遲請於前一個工作天 16:30 前確定，**逾時變更視同違規，不予接受。**

2. 樣品規定：

- 務必使用 0.17 mm (No.1.5) 玻璃蓋玻片之培養皿或玻片樣本。
- 上機前請先確定樣品已確實封片，並請先使用螢光顯微鏡確認樣品具螢光表現；若因樣本自身因素導致無法服務，中心仍會按照開機時數收費。
- 若有其他需求或特殊使用需求，請詢問儀器中心管理員，以提供相關諮詢服務。

3. 預約次數與收費標準：

預約次數： 兩週內每人 每台儀器可 預約四次。	雷射共軛焦顯微鏡系統									
	(Z) LSM 880 with Airyscan			(Z) LSM 900 with Airyscan 2			(Z) LSM900 (LSM700+)	(O) FV1000	(O) FV10i	(Z) 7MP
	日	夜	活細胞 螢光顯 微鏡	日	夜	活細胞 螢光顯 微鏡				
每次時數 (小時)	2	3	4	2	3	4	3	2	2	3
費用 (元/小時)	900	500	300	800	600	300	600	500	300	1000

➢ 日間時段自 08:30 至 16:30 止，夜間時段自 16:30 至隔日 08:30 止。
 ➢ 如有長時間連續拍攝需求，須事先聯絡儀器中心管理員。
 ➢ LSM 7MP 開放時段為 09:00 至 17:00，如需於夜間自行操作，須事先告知儀器中心管理員。
 ➢ LSM880 與 LSM900 之超解析 AiryScan 功能僅限上班時段由儀器中心管理員協助操作。
 註：顯微鏡廠牌縮寫 (O) Olympus, (Z) Zeiss

儀器以每半小時為收費單位，每奇數月月底統計開單，最遲請於兩週內，攜帶繳費單至行政大樓出納組繳費，領取收據，逾期次數達（含）兩次者，將停止對該實驗室提供服務；**恕不接受寄款。**

4. 注意事項：

- **本機禁用隨身碟**，可自行攜帶空白光碟片燒錄資料或用 FTP 傳輸檔案，部分機型有連網可上傳至自己的雲端空間。
由於電腦硬碟空間有限，為有利儀器之正常操作，管理人員將不定時刪除資料，本中心不負責資料保管，敬請見諒。
- 未經本中心管理員同意，**不得擅自於本中心公用儀器上變更、加裝或拆換任何零件、更改系統設定及安裝軟體。若因實驗需要進行任何測試，須先徵求管理員同意**，並由原廠工程師陪同，在不傷害正常儀器操作之情況下進行測試，通過測試後方可在本中心管理員許可情況下，由管理員認可之人員操作使用。
- 依管理員判定違規者第一次口頭警告、第二次取消使用權一個月、第三次永久取消使用權；如違反上述規範，以致儀器損壞者，需照價賠償以利修復儀器，並停止使用權一個月，再違規者則永遠禁止使用。
- 上述如有任何問題，請洽儀器資源中心（分機：65980／66185）

本人已詳讀上述儀器使用規則，並願意遵守規定。

使用者簽名：_____ 指導教授簽名：_____

連絡電話：_____

儀器中心管理員簽名：_____ 認證日期：_____年____月____日