

# 國立陽明交通大學 113 學年度第 7 次行政會議(擴大行政會議)紀錄

會議時間：114 年 5 月 28 日(星期三)上午 10 時

開會地點：資訊館 2 樓國際會議廳（新竹光復校區）

（視訊連結台南歸仁校區奇美樓 220 會議室、宜蘭附設醫院會議室）

列席主管(包括各學院副院長、一級研究中心副主任、各學系、學位學程、在職專班及研究所等功能性主管，及行政單位功能性主管、副主管及二級單位主管等)以視訊方式與會

主 席：林奇宏校長

出、列席人員：請參閱[附件](#)(P. 32)

記 錄：劉怡君

## 壹、主席致詞

- 一、本校運動代表隊在近期之大專體育賽事斬獲豐碩，因選手、教練、相關行政團隊齊心協力，才能有此佳績。本校致力於將感測、數據分析等科技應用於運動、訓練設備等，不僅使體育活動成為校園的凝聚力量，更能進一步推展我國運動產業、體育科技之發展。
- 二、去年本校辦理傑出校友遴選決選時，遴選委員建議本校傑出校友可先由各學院依規定選出院級傑出校友後，再推薦至校級參與遴選程序，可使候選人標準一致，且倘若在校級遴選程序最終未當選者，仍是院級傑出校友。為此，本校傑出校友遴選要點將進行修正，期盼 2027 年傑出校友遴選將會依據修正後規定執行。亦請各學院在此期間能配合訂定或修正院級傑出校友遴選辦法，以利後續推動。

## 貳、確認前次會議紀錄

請確認 114 年 4 月 23 日召開之 113 學年度第 6 次行政會議紀錄(請參閱[會議紀錄附件](#))。

## 參、前次會議決議事項執行情形報告

執行情形請參閱[附件 1](#)(P. 39)。

### 主席裁示：

#### (一)關於本校網路與校務系統之整合情形：

1. 其中 PKI 憑證系統、電子檔案管理系統、校園公告管理系統等項目已建置完成且運作穩定，可解除列管。管理單位後續可將系統使用情形、重要數據等定期於單位業務報告中呈現。
2. 教務處所提，PKI 憑證系統如何應用於數位畢業證書、數位在學證明、電子

成績單等，或其他相關憑證之申請方式，及電子表單系統如何應用於學位考試線上申請等，亦請資訊技術服務中心協助規劃相關流程，並使各單位了解。

- (二)校務大數據研究中心對於本校國際排名、重要數據之報告，除可據以檢視本校表現是否逐年提升外，亦提醒本校須跟上國際學術界的進步速度。此部分改為定期在擴大行政會議時專案報告，呈現校務分析與規劃之重要數據。

#### 肆、追蹤管考事項

行政會議持續追蹤管考事項計 2 件，執行情形請參閱[附件 2](#)(P. 41)。

#### 伍、專案報告

- 一、本校延攬教師各類補助說明(李大嵩副校長專案報告)
- 二、校園智多星的執行與推廣架構(李大嵩副校長專案報告)
- 三、本校學生宿舍永續發展分析與規劃(蔚順華副校長專案報告)
- 四、本校半導體策略規劃(孫元成副校長專案報告)
- 五、本校強化國際聲譽計畫(校務大數據研究中心)

#### 主席裁示：

- (一)本校致力於延攬優秀教師。對於個別的延攬對象，各院長可與學群副校長討論，本校可依個別情形考量提供相應的優厚條件。
- (二)校園智多星為本校智慧校園之重要環節，請李大嵩副校長持續督導相關單位，拓展其應用範圍。
- (三)關於本校學生宿舍之財務收支，相關數據除反映現況外，亦有助於分析出未來調整方向。請蔚順華副校長持續督導學務處、主計室及相關單位，規劃出具體可行之優化方案，期使學生宿舍永續發展。
- (四)有關校務大數據研究中心報告本校 QS 和 THE 世界大學排名，如何強化本校聲譽調查結果，國際宣傳辦公室正在彙整宣傳資料，將再提供各單位。

#### 陸、報告事項

##### 一、行政單位及業務單位業務報告

##### (一)教務處

##### 1. 在學學生人數、年限將屆滿學生

- (1)本(113-2)學期在學學生人數(以 3 月 15 日為基準日):學士生 8,518 人、碩士生含在職專班 9,483 人、博士生 2,599 人，合計 20,600 人，相關統計資料已公告於教務處註冊組網頁。
- (2)本學期年限將屆滿學生計有 660 人(學士班 53 人、碩士班 459 人、博士班 148 人)，業於 3 月 19 日、5 月 7 日發送 e-mail 通知學生需於本學期完成學業相關事宜，並通知各系所轉知指導教授協助學生順利完成學業，之後將持續追蹤學生狀況。

## 2. 學業預警登錄作業

本學期截至 5 月 13 日執行情形如下表：

大學部課程開課學系	開課數	未執行	已執行率
物理治療暨輔助科技學系	60	41	31.67%
機械工程學系	33	19	42.42%
中醫學系	12	6	50.00%
生命科學系暨基因體科學研究所	23	10	56.52%
電機工程學系	60	23	61.67%
系統工程與科技學士學位學程	346	128	63.01%
醫學系	90	25	72.22%
百川學士學位學程	16	2	87.50%
護理學系	16	1	93.75%
材料科學與工程學系	16	1	93.75%
人文社會學系	21	1	95.24%
其餘學系、學位學程已執行率均達 100%			

註：尚未執行部分，已發 e-mail 通知系所提醒老師進行期中預警。

## 3. 課務重要事項

- (1) 以下課務相關時程已公告於教務處課務組網站最新消息，請各教學單位轉知所屬學生。

階段	日期
113-2 學期學生教學 反應問卷填答	4 月 28 日~6 月 15 日
114-1 學期選課初選	第一階段：6 月 9 日~12 日 第二階段：6 月 16 日~19 日
113 學年度暑期選課	課程公告：6 月 2 日前 選課時程：6 月 23 日~(以暑期公告為主)

- (2) 為提供學生 114 上學期選課參考資訊，請授課教師務必於學生選課前上網確實填寫課程綱要，本校於每學期初選開始後，透過系統每日 e-mail 提醒尚未編輯課程綱要之助理及教師，直到編輯完成，亦請各教學單位助理務必確實檢核各單位開設課程之課程綱要是否有如期並確實填寫。
- (3) 113 學年度各教學單位教師授課時數情形，將彙整相關資料，並於次學期開學前一週送交主管參考。

## 4. 系所品質保證業務

- (1) 刻正彙整學院提供院級系所品質保證指導委員會之推薦委員名單，後續將依規定進行校長遴選委員、學院徵詢、教務處發聘書公文等行政程序。
- (2) 已於 5 月 5 日辦理「系所品保資料協作說明會」，向各行政單位說明本週

期品質保證重點項目及所需佐證資料，並暫定請各單位於6月30日前提  
供業務資料，預計於7月開放予系所參考。

- (3) 5月20日辦理「自辦品保經驗分享」校外講座(實體)，邀請成大牙醫黃  
則達系主任分享品保經驗；另訂於6月3日辦理「自辦品保報告書撰寫  
注意事項與技巧下半場」混成研習。
- (4) 擬於6月10日召開第一次校級系所品質保證指導委員會會議，邀請委員  
協助指導本校系所品質保證實施計畫書，以確保各項品保機制順利推動，  
請校級工作小組委員列席參與。

## 5. 數位教學平台與開放教育資源

- (1) E3 數位教學平台：4月18日辦理 E3「同儕互評機制」與「題庫建立技巧」  
等進階功能培訓工作坊，計20位教學人員參與。另為持續優化 E3 功能  
與操作體驗，本(113-2)學期已辦理使用意見回饋表單，提供全校教職員  
工生反映使用建議。
- (2) 開放式課程(OCW)：111-1學期「轉譯醫學資訊」、112-2學期「癌症生物  
學及腫瘤模型工程」課程影片製作完成並上架 NYCU OCW 網站。4月21  
日支援「重建與探索：我的 EMI 教學之旅」講座直播與錄影，後續影片將  
提供校內推動 EMI 教學參考。

## 6. 遠距混成跨校區課程業務

- (1) 114-1學期跨校區課程開放課程數共計83門申請，光復校區主開56門、  
陽明校區主開27門。
- (2) 114學年度遠距混成教室4間(綜合一館401、402、403教室及資管所312  
教室)建置案已完成招標文件並請相關單位審核。另114學年度共契投影  
機採購案已完成驗收10台投影機，提供科法、客家、資管研等5間教室  
更換使用。

## 7. 教師專業成長

- (1) 新進教師營：規劃於114年8月28日至29日辦理新進教師研習營，屆  
時將邀請各學院新進教師參與，以協助其瞭解校內教學資源與行政流程。
- (2) 教師專業培訓活動：5月21日辦理「學習成效評估理念與運用實務工作  
坊」，邀請臺大電機系李紋霞兼任副教授分享 OBE 導向課程評量設計原則  
與方法，並藉由案例與 AI 工具，協助設計分析型 Rubric，優化課程與提  
升學習成效。
- (3) 特色課程遴選：4月16日至5月29日辦理「特色課程獎勵-創新類」徵  
件，歡迎教師申請，各學院原則上亦可推薦一門課程參與遴選，表揚教師  
發展具創新性、實用性、完整性、啟發性之教學方法，共同推廣優質教學  
成果。
- (4) 陽光計畫：6月3日召開115年本校暨新光醫院學術合作研究計畫線上討  
論會議。

## 8. 學生學習發展

- (1)微學程計畫：114-1 學期預計開設微學程共計 31 件，課程類型涵蓋探索型、精進型與實作型，整體規劃如下：
  - a. 探索型與精進型微學程共 23 件，包含 7 門微學程申請續辦及新增由科法所開設之「生醫法微學程」，增進生醫與法律專業領域之整合學習與運用基礎。
  - b. 由創創工坊專業領域小組提出實作型微學程，以專業實作為導向，共 8 門微學程。
- (2)學術倫理教育課程：為讓學生具備基本學術責任觀念，凡本校在校生，皆須於入學第二學期結束前完成「學術研究倫理教育」線上課程並取得證書，請各院系所協助轉知學生即早完成，以免影響個人畢業(考)資格(詳參[教發網頁](#))。
- (3)創創工坊：已於 5 月 23 日辦理全校型微學分課程、AI 應用微學分課程募課說明會。另為啟發學生創意潛能，培養實作能力，辦理「ICT 實驗室創意實作競賽」，報名截止日至 6 月 30 日，鼓勵學生跨領域參賽，展現多元整合能力。

## 9. 推廣教育中心重點推動事項

- (1)本校參與 114 年全國大學先修課程，包括生物學(上)、微積分甲(一)、化學(一)及會計學(一)，其中會計學(一)為實體授課，其餘為非同步線上課程，報名選課自 5 月 20 日至 6 月 24 日。又本校與新北市教育局合作之微課程 5 月 19 日開班，50 名高中生參加。
- (2)已公告受理 114-1 學期國內交換生申請。另光復校區辦理暑期隨班附讀 5 月中旬開放報名選課，本校校友可享學分費優惠折扣。

## 10. 雙語教育與學習推動辦公室重點推動事項

- (1)教育部公告 114 學年度第二階段第三年雙語計畫書應於 114 年 6 月 10 日前函報台評會，教育部預計於 7 月 10 日公告審查結果，並於 8 月 1 日開始執行。
- (2)本學年提供經費補助方案鼓勵學院推動雙語教育，包含 EMI 課程補助、國際合作課程等，以學院為單位申請。第二梯次(114-1 學期) 徵件截止日至 5 月 30 日，請各學院踴躍申請。

## (二)學生事務處

### 1. 學生活動輔導

- (1)113 學年度畢業典禮 6 月 7 日上午/中午時段於兩校區舉行，主視覺設計以「領航」為核心概念，歡迎全校師長、畢業生共襄盛舉！(主視覺說明詳[附件 3](#)，P. 46)
- (2)「2025 學藝性社團成果展」由漫畫社及數位音樂創作社展出，展期至 5 月 4 日；5 月 7-20 日由美術社、書法社、篆刻社展出。



- (3) 2025 陽明山會師大縱走於 5 月 3 日(六)辦理，由學務處主辦，博雅書苑、登山社、攝影社協辦。擎天崗會師計 174 人；完成陽明山大縱走計 18 人，會師時擺出「NYCU」大字，口號「Let' s gather on the mountain」，全員平安下山。
- (4)陽明日活動於 5 月 4 日(日)，與學生社團及學生會陽明分會共同舉辦，系列活動內容如[附件 4](#)(P. 46)。
- (5)課外一、二組分別於 6 月 9 日及 5 月 7 日辦理「113 學年度學生社團評鑑」，預計 120 個學生社團參與，並邀請友校課外組成員及校內學生或校友代表組成評鑑小組，依社團屬性分別評比，透過評鑑機制讓社團良性競爭，提升社團素質。
- (6)交大校區社團社長研習營將於 6 月 9 日舉辦，對象為 114 學年度新任社團社長、學生會幹部、系學會會長等。研習除說明活動申請、場地借用、經費補助，並加入性平，法律、智財宣導、SDGs、ESG 永續發展及淨零排放等課程。新社團籌設申請 4 月 30 日截止，陽明校區目前有 2 件申請，交大校區 4 件申請。
- (8)本學期「揪共學」以「服務利他」為主軸，並透過多元全人教育、地景走察、藝文展演沙龍等系列活動，促進學生全人發展，共規劃辦理計 30 場次活動，114 年 5-6 月預計辦理活動如[附件 5](#)(P. 47)，4-5 月份已辦理活動成效如[附件 6](#)(P. 49)。

## 2. 服務學習與國際志工

- (1)已完成服務學習 3 場講座及 2 場活動，辦理情形如[附件 7](#)(P. 52)。
- (2)4 月 26 日(六)舉辦樂高程式機器人服務學習活動，共 29 位電機系學生與 31 位文英國中生參與，活動整體滿意度高達 94%。
- (3)本校國際志工 Jullay 團已和印度 Jamyang School 確認出團時間 6 月 27 日(五)-7 月 21 日(一)，共 25 天，出團成員共 14 位。
- (4)本校國際志工 BAT 團已和柬埔寨家扶中心確認出團時間為 7 月 18 日(五)-8 月 2 日(六)，共 16 天，出團成員共 8 位。
- (5)本校印度及東南亞國際志工團獲華碩文教基金會本年度贊助各 10 萬元及再生電腦數台，並配合華碩基金會簽署合作備忘錄。

## 3. 職涯發展輔導

- (1)2025 Open House 校園徵才活動：生醫徵才活動(3 月 7 日至 5 月 7 日)採單一場次企業說明會及現場徵才方式辦理，預計辦理 6 場，至 4 月 29 日，已辦理 4 場、約 394 人次參與。
- (2)職涯輔導活動：本學期預計辦理 14 場職涯座談講座、9 場企業參訪、13 場職涯諮詢，至 4 月 29 日活動辦理情形如[附件 8](#)(P. 55)。

## 4. 健康管理

- (1)健康促進照護：含實習前學生與學生自費體檢、健康周系列活動、健康體

位活動等。詳[附件 9](#)(P. 55)。

(2)職場健康照護：詳[附件 10](#)、[附件 11](#)(P. 56)。

①辦理臨場服務、異常負荷追蹤、人因工程之職安健促講座。

②建置校園緊急救護防護網，6月17至19日辦理急救人員訓練班，至5月2日計23人報名。

## 5. 學生宿舍服務

(1)為促進校區交流，4月18-19日舉辦「來去陽明校區住一晚」活動；另配合「陽明日」活動，5月4日於女三舍舉辦宿舍 OPEN HOUSE，提供手沖咖啡 DIY 及屋頂庭園導覽參觀。

(2)為提升學生校外租賃知識及安全意識，5月20日舉辦「達人教你租安心好房」講座，協助學生建立正確租屋觀念。

(3)為提升宿舍服務品質，住宿一組正辦理「陽明校區學生宿舍管理勞務委外案」簽核程序，俟完成後提送總務處辦理採購。住宿二組共契警勤服務業於3月3日開始履約，2名保全人員派駐博愛校區，與管理員共同輪值；物業委外標案近期提送審議。

(4)114學年度宿舍申請作業陽明校區順利完成，見實習、設籍雙北市以外及通勤時間超過90分鐘者中籤率達100%。新竹校區宿舍申請作業(不含研三舍)，第三階段取得住宿權床位分配已公告分配結果；另校隊審核通過特殊個案宿舍申請11人已完成優先遞補；研究所新生宿舍申請預計5月4日至6月2日。

(5)5月6日教育部「專科以上學校學生宿舍提升宣導團隊」輔導委員暨北科大參訪本校1001沙龍空間、11舍及12舍，由蔚副校長致詞，並由建築設計師引導及簡報說明整修相關細節。

(6)交大校區宿委會於4月28日召開，通過本校大學部學生宿舍寢室採自由熄燈制(大學部新生宿舍除外)案、學生宿舍10舍整修後宿舍費調整案(9舍及10舍調漲)等4案。

(7)新竹校區研二舍電梯機電系統更新案，預計5月8日驗收；10舍改善工程案，預定進度51.56%，實際進度51.93%；2-4月小額維修(10萬以下)案件數量計482件。另4-5月進行13舍、研二舍、研三舍寢室套房衛浴清潔；宿舍週邊割草作業預計5月初完成。

## 6. 就學扶助與生活照顧

113學年度第2學期學雜費減免、弱勢助學金、煦日生活助學金及就學貸款統計詳[附件 12](#)(P. 57)。

## 7. 獎學金業務

(1)114學年度朱順一合勤獎學金頒獎典禮6月11日上午11時30分於光復校區工程四館舉行，敬邀師長蒞臨指教，共襄盛舉。

(2)4月29日召開陽明校區獎學金管委會，審議獎學金含韓偉創校院長紀念獎學金、煦日生活助學金、清寒類2項煦陽獎學金及薪傳獎學金等，計

30 名學生獲獎。

## 8. 學生操行獎懲

本學期受理提報學生操行成績評定作業於4月9日書函公告全校各單位，受理提報至5月19日止。

## 9. 導師業務

- (1)7月28日(一)及8月19日(二)將召開「113學年度導師獎評選委員說明會」及「113學年度導師獎評選會」。敬請具學士班之學院協助推薦教師代表1名擔任評選委員，並於6月30日(一)前，將委員名單及導師獎候選人推薦資料送至各校區生輔組辦理。
- (2)6月2日(一)將舉辦「導師 world café 工作坊」，透過專題演講、分享論壇或體驗活動等方式，期許導師獲得全新養分和動力，提高導師的輔導知能與熱忱，從而培育出國際一流的優秀學生。
- (3)生輔二組與原資中心於4月16日及23日下午合辦兩場全校教職員導師增能課程，共53人參與，反應熱烈，詳[附件 13](#)(P.57)。

## 10. 原住民族學生資源中心

3月26日至4月27日原資中心與Smrangi山福團已辦理完成「2025年原住民族文化週」系列活動，包含美食預購及擺攤活動、課程講座2場、導師增能2場、原文之夜晚會，促進全校教職員工生認識與尊重原住民族文化，詳[附件 14](#)(P.58)。

## (三)總務處

### 1. 重要行政措施及宣導

#### (1)節能措施宣導

夏季將至，依據行政院113年3月「政府機關及學校用電效率提升計畫」(113年-115年)核定本內建議機關部份節能措施如下，請轉知本校同仁配合執行，共同推動淨零碳排工作。

- a. 各空間請清洗窗、冷氣機之空氣過濾網。並應注意關閉門窗，或設置防止室內冷氣外洩、室外熱氣滲入之設施，如手動門、自動門(機械或電動)、旋轉門或空氣簾等。冷氣開啟時設定適溫26°C以上，並視需要配合電風扇使用。夏季上班時除特定場所外，辦理會議儘量不穿西裝、不打領帶，改穿輕便衣服。
- b. 依落塵量多寡定期清潔燈具；依燈管光衰及黑化程度更換燈管，以維持應有亮度。
- c. 推行步行運動，3樓以下不搭乘電梯；有2部電梯者，應設定隔層(分單數層與雙數層)停靠；可在上下班尖峰時間以外時間，停用部分電梯。
- d. 長時間不使用(如開會、公出、下班或假日等)之用電器具或設備(如電腦及其螢幕與喇叭、印表機、影印機、蒸飯箱等)，應關閉主機及周邊設備電源，以減少待機電力之浪費。



- (2) 114 年度暑期高壓設備停電檢查保養時間調查已經開始，今年度保養預定時間(6 月 17 日開始至 9 月 1 日結束)，如有貴重設備或相關重要資料，請定期進行備份、關機或配合相關因應措施，館舍停電檢查時間調查表詳如營繕二組網頁最新消息。

## 2. 重要及近期工程進度報告

- (1) 陽明校區「國家級智慧健康研發與產業推動基地」可行性評估計畫，內容包含智慧健康大樓及實驗動物中心新建工程可行性評估暨南區整體規劃(含景觀與公共設施)，114年1月15日送教育部審核，教育部3月10日回覆審查意見，本校於3月28日完成修正並回覆教育部，教育部刻正辦理計畫審查，並已於114年5月12日轉送「促參推進專案辦公室」就是否須辦理促參進行審議，後續若經審查免予辦理，教育部將再循程序報行政院辦理後續公共建設計畫審議相關事宜。
- (2) 士林創新育成大樓新建工程：(1)第二次接續工程於113年11月11日完成接水，12月13日完成接電，12月27日已由營造廠商點交予總務處接管。(2)裝修工程：委託規劃設計監造案113年10月28日決標，114年1月13日辦理規劃需求確認會議，2月25日核定規劃報告，4月14日核定基本設計、預計5月底完成細部設計，8月底前完成招標及決標，9月開工，115年1月完工。
- (3) 陽明校區山坡地整治計畫：(1)第一期(112年-114年)：112年整治工程於113年3月25日完工並於4月22日驗收合格。113年整治工程於114年2月28日完工並於3月21日驗收合格。114年整治工程於3月27日決標，5月5日開工，預計11月30日竣工。(2)第二期(115年-116年)計畫：於113年12月27日發文教育部申請經費，114年3月7日教育部回覆審查意見，4月11日完成修正並回覆教育部，教育部刻正進行計畫審查作業。
- (4) 陽明校區校本部高壓總站高壓設備汰換：於113年12月18日決標，12月19日開工，本工程於114年4月2日進行汰換作業，停電12小時，較預定時間提前4小時完成，4月30日驗收合格，刻正辦理核銷結案。
- (5) 陽明校區圖資大樓高壓變電站汰換：委託設計監造採購案於114年3月5日決標，4月30日完成設計，預定5月招標，115年寒假期間施工。
- (6) 綜合球場整修工程：委託規劃設計監造案於114年1月21日決標，2月13日會同建築師及體育室確再次討論及確認需求，3月21日核定初步設計，4月30日提送細部設計，預計5月13日召開審查會，5月下旬完成細部設計，6月招標，7月至12月施工，施工範圍為活動中心2、3樓綜合球場及代表隊休息室等空間。
- (7) 陽明校區行政大樓電梯增設暨屋頂防水工程：113年9月辦理雜項執照掛號，11月底大地工程處同意免水保審查，114年2月14日獲教育部同意展延至115年6月30日執行完畢，業修正執照圖及全校一宗基地面積檢討，並於114年3月26日圖審後須加辦變更使用執照，刻正準備招標文件。

- (8) 陽明校區藥科院及生藥所實驗室裝修工程：於114年2月7日決標，3月9日開工，工期110日曆天，本工程預定7月底前完工，施工範圍為護理館二樓東側區域及西側廁所。截至5月5日止，預定進度28%、實際進度40%。
- (9) 陽明校區綜一教室：委託設計監造採購案於114年5月6日召開評審會議，預計5月中旬決標，6月完成細部設計；本工程預定8月至115年1月施工，於規劃初期已請教務處協調由其他教室辦理需開設課程，以利足夠工期供整體裝修工程進行。
- (10) 陽明校區男二舍公共區域整修工程：於113年11月26日決標，12月23日開工，本工程預定114年7月20日完工。截至5月5日止，預定進度56%、實際進度59%。
- (11) 光復校區 10 舍全棟改善工程：①裝修工程於 113 年 10 月 4 日開工，工期 278 日曆天，預計 114 年 7 月 11 日完工，結構補強作業及鋁窗窗框已完成，刻正進行室內油漆、線槽裝設與拉線等施工，截至 5 月 6 日，預計進度 58.22%，實際進度 63.18%。②變電站改善工程於 114 年 2 月 25 日開工程標，3 月 17 日開工，本案工期 110 日曆天，預計 114 年 7 月 4 日完工。③本案傢俱床組已於 114 年 2 月 20 日決標，3 月 15 日開工，工期 120 日曆天，預計 114 年 7 月 15 日完工。
- (12) 光復校區研一舍全棟裝修改善工程：委託規劃設計監造案於 114 年 2 月 13 日決標，已於 5 月 9 日辦理第 2 次基本設計審查會議（會議資料修正後核定），並通知建築師依契約規定期限提出細部設計預算書圖。
- (13) 博愛校區宿舍(第一期)新建工程：委託專案管理及監造案於 113 年 11 月 1 日評選，11 月 13 日完成議價決標，113 年 12 月至 114 年 3 月已召開 7 次綜合規劃討論會議及製作統包工程招標文件，目前簽辦統包工程招標事宜；另 3 月 28 日自償性債務舉借及償還計畫案函送財政部，後於 4 月 16 日函覆本校，本校已於 5 月 8 日修正後函送財政部。
- (14) 建功宿舍區多房間職務宿舍新建工程：委託專案管理及監造案於 113 年 11 月 4 日完成議價決標，現已完成統包工程(建功村一期職務宿舍住宅新建統包工程)招標文件，於 114 年 4 月 21 日簽辦統包工程招標事宜。
- (15) 博愛校區實驗一館變電站設備汰換案：本案擬進行第三次工程採購招標，預計 6 月初開標。
- (16) 光復校區電力系統改善第一期工程(南區總變電站電力設備汰新)：委託規劃設計監造案於目前已依本校需求完成修正細部設計並提出招標文件圖說，惟施工過程中尚有停電時間過程，與設備銜接問題須檢討，預計 6 月下旬上網招標。
- (17) 光復校區人行道：委託規劃設計監造案於 113 年 12 月 31 日決標，已於 114 年 5 月 6 日核定細部設計預算書圖，並通知設計監造廠依契約規定期限提出招標文件。
- (18) 光復校區綜合一館：(1)科技法律學院教學空間建置工程，已於 114 年 4 月

- 10 日上網招標，4 月 30 日完成資格審查，預定 5 月 13 日辦理評審會議。
- (2)一樓階梯教室及周邊設施整修工程：已於 114 年 5 月 2 日簽辦招標，本案預計 5 月下旬上網公告，6 月上旬決標。
- (19) 光復校區圖書資訊大樓 1 樓至 7 樓廁所整修工程：委託規劃設計監造案於 113 年 12 月 2 日決標，2 月 15 日已提出基本設計，基本設計及性平委員會審查於 3 月 12 日核定，廠商目前辦理細部設計中，依契約規定廠商須於 4 月 8 日前提送細部設計預算書圖，5 月 6 日提送修正版細部設計預算書圖提送，已於 114 年 5 月 14 日召開審查會議，本案預計 6 月中旬上網公告，7 月上旬決標。
- (20) 光復校區人社一館增建工程：於 113 年 12 月 18 日核定基本設計並通知設計單位辦理都市審議，114 年 1 月 24 日設計單位向新竹市政府掛件申請都審，2 月 18 日提送本校細部設計圖說，3 月 6 日召開審查會議，4 月 1 日校園建築景觀會議通過，4 月 17 日都市審議。
- (21) 台南校區進度：(1)環境影響評估部分，台南市政府已於 113 年 9 月 27 日同意核備。(2)開發計畫部分，台南市政府已於 114 年 1 月 20 日同意核發開發許可。後於 114 年 3 月 18 日向台南市政府申請繳納開發影響費，俟台南市政府審核後辦理繳納，預計繳納完成後，續辦理土地變更編定申請作業。
- (22) 高雄校區蓮潭會館促參 ROT 案：高雄校區委託『蓮潭國際會館促參 ROT 案』前置作業計畫委託專業服務案於 114 年 2 月 27 日完成議價決標，3 月 28 日廠商提送工作執行計畫書，本校於 4 月 11 日審查通過並復函核備，4 月 24 日廠商提送公聽會企劃書，本校於 5 月 8 日召開第二次工作會議，公聽會企劃書審查通過，並於 5 月 12 日召開公聽會，後續廠商預計於 5 月 28 日前提送可行性評估報告。

#### (四)研究發展處

##### 1. 獲獎訊息：

- (1) 恭賀光電學院影像與生醫光電研究所陳顯禎教授，榮獲 2025 美國光學學會會士 (Optica Fellow)。
- (2) 恭賀光電學院照明與能源光電研究所楊秉純約聘研究員，榮獲美國冷凍空調學會會士 (ASHRAE Fellow)。
- (3) 社團法人中國工程師學會每年辦理傑出工程人員、優秀工程、學術研究成果與傑出事業機構等獎項之表揚，以下為本校獲獎人員資訊：

獎項名稱	獲獎教師
中國工程師學會 114 年度會士	電機學院電機工程學系/王蒞君終身講座教授 電機學院光電工程學系/劉柏村講座教授

中國工程師學會 114 年度傑出工程教授	工學院土木工程學系/林志平特聘教授 電機學院電子研究所/李佩雯教授
-------------------------	--------------------------------------

- (4) 中華民國資訊學會每年辦理傑出資訊人才之選拔與表揚，以下為本校獲獎人員資訊：

獎項名稱	獲獎教師
中華民國資訊學會 2024 資訊榮譽獎章	電機學院光電工程學系/劉柏村講座教授
中華民國資訊學會 2024 李國鼎穿石獎	智慧科學暨綠能學院智慧計算與科技研究所/ 黃仁竑教授
中華民國資訊學會 2024 李國鼎青年研究獎	資訊學院資訊工程學系/吳俊峯助理教授 資訊科學與工程研究所/劉育綸助理教授

- (5) 恭賀醫學院腦科學研究所楊智傑教授與台北榮總合作，成功開發出領先全球的腦影像分析技術，獲得美國愛迪生獎金獎 (2025 Edison Awards Gold Medal)。這項技術已應用於思覺失調症、躁鬱症與重度憂鬱症的研究與臨床評估，未來可望擴展到阿茲海默症、帕金森氏症等神經退化性疾病的早期診斷。
- (6) 恭賀資訊學院資訊工程學系吳俊峯助理教授，榮獲中華民國台灣半導體產業協會「2025 TSIA 半導體獎：具博士學位之新進研究人員」。中華民國台灣半導體產業協會為獎勵國內傑出具博士學位之新進研究人員積極從事半導體之學術研究、發明或致力投入產業合作並有具體貢獻者，特舉辦本獎項選拔。

## 2. 計畫徵求訊息

- (1) 國科會與德國學術交流總署(DAAD)共同徵求「2026-2027 年雙邊合作研究人員交流互訪計畫」，校內截止日至 114 年 5 月 30 日止。
- (2) 國科會與波蘭國家研究發展中心(NCBR)共同徵求「2026 年臺波(NSTC-NCBR)雙邊協議國際合作研究計畫」，校內截止日至 114 年 6 月 2 日止。
- (3) 國科會與捷克科學院(CAS)共同徵求「2026-2027 年臺捷(NSTC-CAS)雙邊合作研究人員交流互訪計畫」，校內截止日至 114 年 6 月 2 日止。
- (4) 國科會徵求「臺灣-史丹佛大學前瞻生醫合作研究計畫」，校內截止日至 114 年 6 月 11 日止。
- (5) 國科會與韓國國家研究基金會(NRF)共同徵求「2026 年雙邊協議國際合作研究計畫(2 年期)」，校內截止日至 114 年 6 月 13 日止。
- (6) 國科會 2026 年「臺法幽蘭計畫 (Orchid Program)」，校內截止日至 114 年 6 月 24 日。



- (7)國科會「114 年度第 2 期產學合作研究計畫」受理申請，校內截止日至 114 年 6 月 24 日。
- (8)國科會與捷克技術署(TACR)共同徵求「2026 年臺捷(NSTC-TACR)雙邊協議國際合作鏈結法人研究計畫」，校內截止日至 114 年 7 月 2 日止。
- (9)國科會與波蘭科學院(PAS)共同徵求「2026-2027 年雙邊合作研究人員交流互訪計畫」，校內截止日至 114 年 7 月 11 日止。
- (10)國科會「2026 年臺德(NSTC-DAAD)博士候選人赴德國研修計畫(三明治計畫)」，校內截止日至 114 年 7 月 23 日止。
- (11)國科會與保加利亞科學院(BAS)共同徵求「2026-2027 年臺保(NSTC-BAS)雙邊合作研究人員交流互訪計畫」，校內截止日至 114 年 7 月 24 日止。
- (12)國科會與日本國立研究開發法人科學技術振興機構(JST)共同徵求「2026 年度臺日(NSTC-JST)雙邊協議國際合作研究計畫(3 年期)」，校內截止日至 7 月 24 日止。
- (13)國科會 115 年度「產學技術聯盟合作計畫(產學小聯盟)」受理申請，校內截止日為 114 年 8 月 22 日。
- (14)國科會與法國國家健康與醫學研究院 (Inserm) 共同徵求「2026 年雙邊協議人員交流互訪計畫及雙邊研討會」，校內截止日至 114 年 9 月 8 日止。
- (15)臺北榮民總醫院嚴慶齡醫學研究中心徵求 115 年度研究計畫，至 114 年 5 月 29 日截止。
- (16)115 年榮總台灣聯合大學系統整合型研究計畫(執行期限:115 年 1 月 1 日至同年 12 月 31 日)自 114 年 6 月 13 日起接受申請，同年 7 月 15 日截止收件。

### 3. 合約簽署：

- (1)本校與國立臺灣海洋大學，為持續進行雙方學術交流及合作，並考量雙方有合聘教師及研究合作實際需求，業於日前完成「學術交流與合作協議書」簽署，合約效期自 114 年 04 月 24 日起至 117 年 04 月 23 日止(共 3 年)。而原兩校(國立交通大學與國立臺灣海洋大學) 108 年 12 月 18 日簽署至 114 年 12 月 17 日止有效之學術合作協議，將自本新簽署協議生效日起終止其效力。
- (2)本校與衛生福利部桃園療養院，因雙方有人員合聘及學生實習等需求，業於日前完成「學術交流合作協議」簽署，有效期限自 114 年 3 月 1 日起至 115 年 12 月 31 日止(共 1 年 10 個月)。

## (五)產學共創處

### 1. 國際產學交流

- (1)5 月 20~23 日參加於南港展覽館 2 館辦理的【InnoVEX 2025 新創展會】，今年首度與新竹科學園區管理局共同展出 24 組新創團隊，包含本校衍生新創與育成進駐團隊、新竹科園區進駐廠商、宜蘭科學園區進駐廠商的研

發成果；5月23日舉辦「全球創新平台國際論壇」以AI在社會經濟轉型、ESG實踐和智慧醫療為主題，進行座談；匯集來自日本、新加坡、馬來西亞、印度和泰國6國新創團隊參與，就各國的經驗和環境資源進行交流，積極推動本校和國際新創團隊的交流與合作機會。

- (2)5月22日本校產業加速器中心(IAPS)與日本東北大學、臺灣科技新創基地(TTA)三方簽署合作意向書，針對聯合加速器計畫、生態圈串聯和創業據點等方向，三方共同推動臺日新創團隊交流、資源鏈結。

## 2. 智權管理及推動

### (1)技術移轉業務

已簽約技轉金額		已簽約案件數		洽談 中 件數
技術移轉	先期技轉	技術移轉	先期技轉	
37,994,850	32,042,569	8	92	9
總計		總計		
70,037,419		100		

(114年統計至4月30日)

\*已簽約：合約日期為本次統計日期(含)，且三方完成用印者。

### (2)專利業務

申請件數	獲證件數
49	44

(114年統計至3月31日)

## 3. 創新創業及商媒

- (1)目前2件衍生新創案進入審查/簽約階段；本校衍生新創公司累積33間。
- (2)本校育成空間進駐率87.32%(共54間廠商，包含9間衍生新創公司)；本季新增3間廠商進駐培育區。
- (3)推薦本校培育新創團隊作為APICTA Awards 2025亞太資通訊科技聯盟大賽的候選代表，最後由本校衍生新創「智德萬生醫科技」代表臺灣參加徵件。
- (4)本校培育區進駐企業「睿智教育」獲得鴻海科技集團智權中心專利扶植創計畫三年期。

## 4. 科研產業化平台與科研成果創業計畫

- (1)經濟部114年度「科研成果價值創造計畫」(價創2.0)申請案，校內受理申請截止日至114年5月28日止，有意申請的師生請至計畫平台下載相關資料<https://service.moea.gov.tw/EE514/tw/tdpa>(可於「資料下載」頁面中下載)，填寫資料並提供所需文件向本校產創處國際產學中心

提出申請。

- (2)潛力新創潛力團隊探勘，目前已訪視 13 件，包含本校及盟校國立海洋大學及實踐大學。
- (3)輔導 1 組盟校國立臺灣海洋大學衍生新創團隊成功募資。
- (4)4 月 22 日校長率領產創長及同仁至國立臺灣海洋大學拜訪，雙方對未來在國際/跨校技術合作及科研產業化平台計畫的執行，進行討論與意見交流，會後並參觀及體驗海大研發技術成果及重要設施設備。
- (5)5 月 13 日產創長率領同仁至宜蘭大學拜訪，討論科研產業化平台計畫的跨校合作規劃和執行進度。
- (6)5 月 22 日鄭子豪副校長率領同仁拜訪台北榮民總醫院，首次針對產學共創和科研產業化平台計畫，研擬雙方的合作機會。

## 5. 展會及推廣活動

4 月 28 日完成與中國醫藥大學、國衛院、高雄醫學大學辦理聯合生技研發成果發表會，現場參與人數逾百人，目前陸續安排廠商洽談媒合。當天獲媒體報導如下：

- (1)陽明交大、國衛院、中央 4 團隊再生、成癮檢測、血循造影、類器官技術吸睛([環球生技電子報，114.04.28](#))
- (2)從智慧復健到創新療法 陽明交大、高醫大、中國醫 六亮點技術卡位([環球生技電子報，114.04.28](#))

## 6. 校園創新創業活動

- (1)「NYCU 創新創業競賽」共 19 組團隊報名參賽，其中 5 組團隊提出創業內容結合 Naxsen 感測裝置；5 月 19 日公告初賽結果，5 月 28 日進行複賽評選。
- (2)教育部青年發展署 114 年度「U-start 創新創業計畫」第一階段，本校共 2 組學生團隊獲補助，每隊可獲得 35 萬元創業基金及 15 萬元學校創業輔導費，合計獲 100 萬元補助。
- (3)教育部「大專校院創業實戰模擬學習平臺」活動本年度 2 梯次本校共 7 組團隊參加，4 組獲得優選，合計獲 40 萬元補助。
- (4)4 月 22 日辦理營運計畫書撰寫入門培訓課程，邀請伊特佩國際企業有限公司擔任講師，共 50 位本校學生和進駐團隊參與。

## (六)國際事務處

### 1. 促進國際交流及學生雙向國際移動

- (1)本校擬與日本筑波大學等學術單位簽署校級合約，締約學校、合約種類等表列如[附件 15](#)(P. 59)。
- (2)國際交流與合作  
本校於 6 月 15 日至 25 日由校長等代表赴美國芝加哥參與 2025SRI 論壇、參訪西北大學洽談學術合作。

### (3) 學生短期研究

114 年暑期名校來台實習計畫，與美國 MIT、Purdue University、UIUC、新加坡國立大學(NUS)、南洋理工大學 (NTU)、新加坡設計科技大學 (SUTD)、日本東北大學等知名學府合作，邀請優秀學生來台至本校教師實驗室或合作企業實習，本案共 111 件申請件，錄取企業 6 位、來校短期研究 19 位，國際處將協助學生暑期來校相關入學、簽證及住宿等事宜，感謝系所及教師的支持並提供相關指導與協助。

### (4) 學生來校交換

- ①德國 TU Dresden 半導體學生交換及訓練計畫，將於 2025 秋季班首次開班有 10 位學生參加。
- ②114-1 來校交換及訪問(自費)申請件共計 146 件，較去年同期人數成長 17%，已送系所審查。

### (5) 出國雙聯

114-1 雙聯學位獎學金已於 4 月 14 日申請截止，計有 10 名學生提出申請(管理學院 5 件、資訊學院 3 件、電機學院 1 件、科法院 1 件)，系所及學院已完成線上審查及排序，將提案至 6 月 13 日國際獎助學金委員會進行最終審查。

### (6) 出國實習-教育部學海築夢計畫及新南向學海築夢計畫

- ①113 年度學海築夢計畫共 15 名學生完成實習返國、2 名學生實習中、5 名學生預備出國實習。
- ②113 年度新南向築夢計畫共 9 名學生完成實習返國，已報部結案。
- ③114 年度學海築夢計畫及新南向築夢計畫分別申請 9 及 3 個子計畫，已送教育部審核。

## 2. 延攬優秀外籍生

### (1) 國際招生

- ①114 學年度秋季班外國學生入學申請已於 3 月 15 日截止，共 787 人送出申請(113 年同期為 478 人申請)，大幅成長 65%，共錄取 281 人(113 年同期為錄取 203 人)，將於 6 月 13 日外國學生招生委員會核備錄取名單。
- ②留台聯總馬來西亞高等教育展於 4 月 20 日至 29 日於西馬舉行，由本處吳宜錚專員及教務處邱津雷專員參展；5 月 4 日至 10 日於東馬舉行，由本處牛君薇專員與教務處劉桀好專員參展。
- ③經濟部產發署半導體馬來西亞攬才團 4 月 14 日至 18 日由機械工程學系劉義強教授及黃瑞宇助理教授代表參展。
- ④經濟部產發署半導體菲律賓與越南攬才團 5 月 4 日至 10 日由資訊工程學系黃敬群教授及國際半導體產業學院蘇育陞副教授代表參展。

## 3. 強化境外生留臺就業及國際校友連結

為鼓勵境外學生修習華語並提升其就業競爭力，5 月啟動第一梯次「華語



文能力測驗(TOCFL)」獎勵申請與報名費補助作業，收件至本月底截止，後續將進行申請資格審核與經費額度確認。

#### 4. 營造多元融合友善校園

- (1)4月18日辦理「流動陽明交大講座」，由本校校友以英文分享皮拉提斯技巧，藉由伸展達到身心靈放鬆，共19位教職員生參加。
- (2)4月19日國際大使團(ISAG)辦理「台中文化參訪」，帶領40位本地與境外生參訪地震園區與濕地，認識台灣歷史與自然環境；同月23日辦理「唯美七夕」活動，向境外生介紹七夕傳統並進行幸運繩製作，約40位學生參與。
- (3)4月19日舉行僑生陽交聯誼活動，約30人參加，走訪北投與淡水，認識北台灣的歷史遺跡與地方文化；4月21日至29日陽明校區僑聯會舉辦「僑生週」活動，介紹馬來西亞與港澳美食文化；4月22至23日交大校區交馬分會舉辦「美食週」活動，促進校園多元文化交流。
- (4)4月27日印尼學生會辦理期中團建烤肉，35人參與，增進幹部交流與團隊向心力。
- (5)本處持續與國內多所國高中合作推動文化交流專案，安排外籍學生與本地國、高中生進行跨文化分享與互動。4月28日前往富禮國中參與「把世界帶進教室」英語教學活動；5月7日則與新竹高中合辦「走進譯本中的東南亞」文學主題交流，促進學生對多元文化與國際觀的理解與認識。
- (6)5月21日舉辦Conversation Circle文化之旅暨竹北高中交流活動，吸引近30位境外生與本地生共同參與，共同體驗傳統客家擂茶、學習製作中國結、練習中文歌曲等文化交流活動。

#### (七)秘書處

1. 有關本校114年風險管理及113年內部控制自行評估結果，業經一級行政單位自行確認與評估，查風險項目之風險值皆持續監控於可容忍範圍，另內部控制重點全數落實，且有相關因應措施及規劃。本校已於114年4月16日簽署113年度內部控制聲明書，並依規定公告於本校資訊公開專區。
2. 114學年度校務會議、校務發展委員會及行政會議之開會日程已置於本處網頁提供查詢(於會議/會議行事曆及動態訊息/會議行事曆項下)；若有臨時會議，將另行通知並隨時更新網頁資訊。各單位若有提送議案之需要，亦請預先規劃前置作業及安排提送期程。
3. 有關第三週期校務評鑑，本校先行辦理之「自我評鑑實地訪評」已於114年4月30日完成，刻正參酌訪視委員建議事項修正本校自我評鑑報告書初稿，將循序提本校自我評鑑工作小組、評鑑指導委員會確認後，送交高教評鑑中心。該中心已排定114年12月18日至19日實地訪評本校，請各一級行政主管及學院主管預留行程，相關事項將另通知。
4. 有關本校商標管理

- (1)為維護本校商標，避免不法人士盜用或不當使用，本校設有「國立陽明交通大學商標管理辦法」，所有校內相關單位，於辦理活動或一般性接待外賓所需，製作會流通到校外之電子、實體宣傳品、紀念品等，均需透過申請，會辦秘書處校友中心。
- (2)本校單位主辦、協辦之推廣課程，無論有無收費行為，請務必申請商標使用，並請遵守商標使用及教育部相關規範。避免有圖利特定人士、機構，或營利疑慮。高中生課程或相關營隊，請勿提及「學習歷程」等措詞，以免誤觸教育部招生規範。
- (3)各單位於發布相關文宣或活動資訊時，務必確認活動主辦身分。若非由本校主辦，請勿以學校官方名義對外行文與發佈，以免造成誤解。

#### 5. 傑出校友遴選事宜

- (1)依據去年本校傑出校友遴選決選會議時，遴選委員建議各學院積極設置院級傑出校友遴選辦法，建議傑出校友應先由各學院依法選出院級傑出校友後，再往上推薦至校級參與遴選的程序較為適宜，候選人不僅能齊一標準，倘若最後未當選校級者，仍當選院級傑出校友。
- (2)秘書處擬進行本校傑出校友遴選要點法規修正，未來將由各學院對外公告、受理各界提名，並經遴選後，獲選為院級傑出校友者，方能擇優推薦至校級進行遴選。惟今年時間緊迫，2026年傑出校友遴選暫維持依據原法規辦理，並自今(2025)年7月開始對外公告受理收件；2027年傑出校友遴選將會依據修正後法規執行。
- (3)盤點各學院傑出校友遴選辦法(截至2025年5月)，共有7個學院已完成訂定院級傑出校友法規，包括生命科學院、人文藝術與社會學院、理學院、電機學院、管理學院、科技法律學院、工程生物科學學院，建議各學院於2026年6月30日前完成訂定或修改院級傑出校友遴選辦法，以順利銜接2027年傑出校友遴選。
- (4)建議各學院，除著重校友在專業領域之成就外，請多發掘鼓勵具跨領域、多元斜槓長才，或長期投入偏鄉或弱勢服務，對國家或社會有具體事蹟與卓越貢獻之校友；亦請將性別平等列入考量。

## (八)圖書館

### 1. 圖書閱覽服務

- (1)光復校區圖書館般之浩紀念空間已於4月23日強化場域校內WIFI訊號，歡迎各單位會議或活動場地借用。
- (2)有關本館之校友服務，凡畢業校友皆可申請開通入館閱覽權限(無須向任何單位繳費)；有借書需求者可逕洽本館辦理校友借閱會員(擬將規劃促銷專案，共同推廣本校數位校友證發行計畫)，延續本館對校友的服務。

### 2. 支援研究，強化 research lifecycle 服務

- (1)本館於4月29日至5月1日前往美國匹茲堡，參與醫學圖書館學會(MLA)

2025 年會並發表海報，主題為「Transforming Research Data Management and Advancing Open Science at NYCU Library with Dataverse」推廣本館研究資料管理 (Research Data Management, RDM) 服務及 NYCU Dataverse 平台，提升本校國際能見度，並展現合校後在跨領域開放科學創新方面的努力。

- (2) 圖書館整合安全可信的 AI 資源與多元工具，全力支援研究生命週期之應用，黃明居館長應學院邀約於：2 月 27 日至醫學院、3 月 14 日至管理學院、3 月 19 日至資工系、4 月 1 日工學院、4 月 9 日健康創新中心及 5 月 12 日至醫學系等進行介紹。
- (3) 4 月 30 日舉辦 Turnitin 原創性比對系統工作坊，影片已於本館 Youtube 上架，歡迎師生利用。
- (4) 因應畢業季，本館錄製博碩士論文電子檔上傳介紹課程短片，已於本館 Youtube 上架，歡迎師生利用。
- (5) 試用資料庫：Naxos 七個音樂資料庫，免費試用至 2025 年 7 月 7 日；Rayyan 系統性文獻篩選工具，是一套專為研究者設計的智能文獻篩選與系統性回顧協作平台，由 AI、機器學習與自然語言處理技術驅動，可大幅節省文獻篩選與資料萃取的時間，試用至 6 月 30 日止。

### 3. 出版業務

- (1) 林孟洲博士《際遇：探索 30 年來科技轉型帶來的無限機會》電子書已上架各平台。
- (2) 應藝所賴雯淑教授《2019 六燃文件展：戰爭歷史·記憶缺口》、《2025 六燃文件展：洄游六燃·洄游頭前溪》書籍印製中，預計 6/2 隨展覽一同發行通路。
- (3) 《求真無私：吳妍華的大學之道》分別於 5/9 及 5/20 在殷之浩空間、多元文化交流空間舉辦新書發表會。
- (4) 馭電風城：從交通大學的復校到電子所創立，改變臺灣半導體產業的歷史》再刷，預計 5 月底印製完畢。

### 4. SDGs 與校園健康福祉

- (1) 光復校區圖書館大廳 5 月 2 日至 29 日展出「藝象四方創作聯展」，由廖志崑、彭碧鈴、汪倩玉、黃日香四位藝術家攜手呈現，分別以詩意悠遠的水墨、閃耀細膩的岩彩、渾厚飽滿的油彩、與輕盈靈動的水彩，透過各自擅長的媒材共同譜寫一場視覺與心靈交織的藝術饗宴。
- (2) 西田社計畫加入國家圖書館的「本土語言圖書文獻資源網建置及文獻充實計畫」合作案已完成數位化標的之類別篩選和數量統計，包含劇本、手稿、海報、照片及其他共 5 類，計 372 件藏品。此合作案由國家圖書館提供經費，協助數位化，完成後，可在他們的網站上搜索到文獻目錄，讀者點選連結，可被導引到西田社計畫的網站繼續閱覽。

## 5. 機構典藏與校史

施敏老師研究室的文物資料已整理篩選完畢，總計 21 箱及 9 件大型裱框文物，於 4 月 22 日搬運至圖書館 7 樓發展館存放。

### (九) 資訊技術服務中心

#### 1. 114 年度校園網站健檢之弱點掃描作業

- (1) 本中心已於 2 月 20 日完成各單位網站健檢弱點檢測，並寄發弱掃報告供各單位進行風險修補作業。
- (2) 各單位之主機弱掃及網站弱掃皆已全部完成弱點修補。

#### 2. 教育部資安攻防演練

- (1) 教育部將於 7 月 1 日至 9 月 26 日對全國大專院校進行資安攻防演練，範圍涵蓋可由外部連線之主機及網站。
- (2) 資訊中心已於 5 月 22 日(四)辦理線上說明會，請各單位配合事項如下：
  - ① 請各單位盤點未維護使用之過期網站，務必於 6 月 9 日(一)前下架，而仍在使用中之網站，請至 <https://va.nycu.edu.tw/> 進行弱點掃描，以確保無中高風險。
  - ② 建議各單位重要系統應每日自行備份。
  - ③ 檢視網路及系統服務有無異常狀況。

### (十) 環境保護暨安全衛生中心

#### 1. 實驗場所用電安全

- (1) 陽明校區生醫工程館 5 樓於 114 年 4 月 11 日傍晚發生實驗室火災事件，現場無人員受傷，經實驗室調查為烘箱電線走火引發火災。
- (2) 請各實驗室之烘箱使用完畢後，立即關閉箱門及電源，避免烘箱持續加熱造成意外。針對已逾年限之用電設備及電器線路進行汰換並定期維護。實驗室應依其實驗室需求設置適當之滅火設備，並納入平時自動檢查項目。

#### 2. 實驗室化學品安全管理宣導

- (1) 陽明校區傳統醫學大樓 5 樓於 114 年 5 月 9 日下午發生異味通報，經環安中心檢測發現實驗室內之揮發性有機溶劑濃度過高(VOCs >88 ppm)，走廊濃度 >40 ppm，經追查味道來源為同棟大樓 8 樓衛福部中醫所之毒化物實驗室，人員在水槽清洗多項化學品。
- (2) 為確保實驗室安全、保護人員健康，請遵守以下化學品管理原則：
  - ① 化學品登錄與標示：所有化學品應依規定完成登錄與建檔，容器需清楚標示化學品名稱、濃度、危害性標示及有效期限。
  - ② 正確儲存與分類管理：按照化學性質(酸、鹼、氧化劑、易燃品等)分區儲存，使用原廠容器或合格容器，避免移裝不當造成洩漏或反應。
  - ③ 安全操作與個人防護：操作化學品時，務必穿戴適當個人防護裝備(PPE)，如護目鏡、手套、實驗衣，嚴禁未經授權者接觸危險化學品。



- ④廢棄物處理規範：化學廢液應盛裝於廢液桶內，並張貼屬性及應有防洩漏之盛盤，嚴禁廢液直接排放水槽。
- ⑤緊急應變與通報機制：熟悉實驗室緊急應變設備（如洗眼器、緊急應變器材）位置與使用方法，發生化學品洩漏或人員暴露事件，請立即通報實驗室負責人、系所與環安中心。
3. 教育部「114 年大專校院校園環境管理現況調查與執行成效檢核實施計畫」
- (1) 教育部訂定「大專校院校園環境管理現況調查與執行成效檢核實施計畫」協助大專校院自我檢核，落實學校自主管理，本校為 114 年度受檢核學校。
- (2) 本校該計畫自我檢核表項目已於 3 月 6 日召開第一次工作會議完成各相關單位分工事宜，請協助於 5 月 31 日前提供自我檢核表內容(含對應佐證資料，佐證資料檔名請務必依本計畫檢核指標項次編碼註明)。
4. 教育部「114 年化學品管理、事業廢棄物減量及妥善處理輔導」
- 教育部預計 114 年 8 月 28 日進行本校交大校區「114 年化學品管理、事業廢棄物減量及妥善處理輔導」，本中心 4 月 30 日前已將所需之化學品管理到校輔導-調查問卷、輔導查核表及現勘查核地點等資料提供教育部及委辦單位，另將預為準備當日輔導查核所需相關事宜
5. ISO 45001 職業安全衛生管理系統
- 環安中心於今(114)年 4~8 月委託安全衛生技術中心協助校內高風險實驗室(陽明及交大校區計 58 間)查核輔導，除可確認目前實驗室安全衛生設施狀況及相關管理工作之運作情形，並可提升校內實驗室安全衛生文化，營造教職員生優質實驗環境之安全與健康。
6. 近期職業安全衛生教育訓練

項次	課程名稱	辦理時間	陽明校區 (人次)	交大校區 (人次)
1	一般在職教育訓練	不限時段	246(全校)	
2	一般安全衛生教育訓練	報到後 7 日內	71	
3	甲種職業安全衛生業務主管之安全衛生教育訓練	2 月	17	-
4	ISO 45001 條文詮釋教育訓練	2 月	33	29
5	實驗(習)場所新進人員安全衛生教育訓練	2~5 月	92	137
6	危害通識教育訓練	2~5 月	64	134
7	實驗室生物安全與生物保全教育訓練	2 月	86	52
8	游離輻射防護教育訓練	2 月	12	37
9	第一、二類密封放射性物質保安教育訓練	3 月	12	49
10	CNS 45001 條文課程	2 月	31	29
11	ISO 45001 法規鑑別教育訓練	3 月	39	20

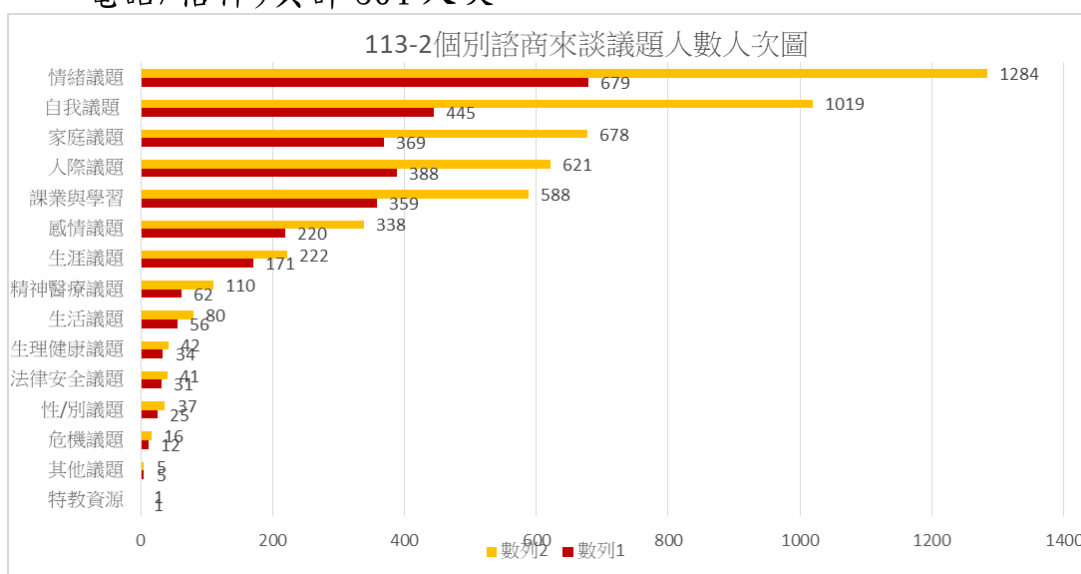
項次	課程名稱	辦理時間	陽明校區 (人次)	交大校區 (人次)
12	ISO 45001 組織背景調查實務、利害關係人需求與期望鑑別	3 月	8	6
13	ISO 45001 危害鑑別與風險機會評估訓練	4 月	52	140

## (十一)健康心理中心

### 1. 個別心理諮商與諮詢之統計與輔導要務報告

#### (1) 個別心理諮商：(統計區間:114年2月1日至114年4月27日)

個別諮商共計 567 人、1910 人次(生理性別女性居多，佔 57.85%；研究生佔 56.65%、大學生佔 40.31%、教職員佔 3.04%)。來談議題前四名為：情緒議題、自我議題、家庭議題、人際議題。另，心理師提供心理諮詢(含電話/信件)共計 364 人次。



#### (2) 特殊關懷個案協助：(統計區間:114年4月1日至4月27日)

特殊關懷個案及跨單位系統合作，共計 38 名學生。

##### ① 自殺風險：

自殺意念(黃燈)(8人)：系所心理師協助有自殺意念的學生調適情緒。學生可能因學業挫折、生涯焦慮、家庭關係、完美主義、經濟壓力、人際疏離等狀況，而出現自殺危機。系所心理師除了持續追蹤關懷學生諮商或就醫住院後治療情形、參與個案會議，同時也聯繫家長、系教官或住宿服務組，形成輔導網絡，於學生情緒不穩期間持續追蹤關懷。必要時，聯繫校外社政單位，或建議學生就醫住院治療。

##### ② 精神疾患(憂鬱、焦慮)、課業壓力等(18人)：學生因情緒、課業等壓力學習效能低落，心理師持續輔導以提升校園生活適應。

##### ③ 性平、霸凌、司法、社政通報事件處理(12人)：學生因課業需求的人際互動，發生性騷擾事件涉及校安通報與性平事件處理，提供諮商輔導與後續協助。

## 2. 心衛活動

健康心理中心 113 學年度下學期全校性心衛推廣活動，主題為「療癒力滿點－跟著水豚 Chill 生活」，藉由水豚的意象，傳達放鬆、安頓身心、療癒自我等概念。鼓勵校內教職員生在忙碌高壓的生活中，找回自我安頓的平衡步調。水豚也是高度社會化的動物，常成群行動，與鄰為善。比喻著自我療癒之餘，也能嘗試跟環境的他人產生連結，共創友善社群。本學期預計辦理 27 項活動，包含 1 個全校大活動(共 15 場次)、導生活動、全校講座 3 場，輔導知能培訓 1 場、3 個體驗式工作坊，3 個成長團體(18 場次)，以及國際生團體 3 個(共 6 場次)，共計 61 場次；請詳見[附件 16](#)(P. 60)。

## 3. 資源教室

- (1)本校 113 學年度第 2 學期特殊教育推行委員會議，於 5 月 6 日召開。本次特推會審議通過本校特殊教育方案，以及 114 學年度委員名單。
- (2)113 學年度第 2 學期特殊教育學生提報鑑定共計 26 位學生，其中 1 位未通過。
- (3)舉辦一對一生涯諮詢會談、職涯講座，並訂定個別生涯轉銜計畫 (ITP)，召開畢業前轉銜會議，以促進特教學生生涯適性發展。
- (4)辦理兩場特教宣導活動：4 月 14 日特教知能親師座談、4 月 21 日「克服逆境，挑戰不可能的任務」－蔡傑，回饋良好，積極促進友善校園氛圍之營造。
- (5)113 學年度第 2 學期資源教室預計辦理活動，請詳[附件 17](#)(P. 64)。

## (十二)實驗動物中心

### 1. 教育訓練

- (1)114 年度本中心開辦之大小鼠技術操作課程，各項課程參加人數如下:(截至 114 年 4 月)

編號	課程名稱	參加人數
1	小鼠基本操作技能課程(實地操作)	36 人
2	大鼠基本操作技能課程(實地操作)	17 人

- (2)114 年度實驗動物相關的教育訓練課程，各項課程上線及實體人數如下:(截至 114 年 4 月)

編號	課程名稱	參加人數
1	動物中心使用說明會	113 人
2	實驗動物福祉及動物權	117 人

- (3)實驗動物中心使用說明及教育訓練每月定期開班使用說明及教育訓練課程，6 月份將於 6/19 舉辦。
- (4)114 年上半年「小型實驗動物技術講座」課程，已於 5 月 6-8 日舉行，共計 198 人參加。

(5)114 年上半年委辦之「IACUC 相關規範及動物實驗申請說明會」預定於 5/20 及 5/22 舉行。

## 2. 3R 智慧教室與 3R 政策推動

(1)本中心秉承 3R 理念(替代 Replacement、減量 Reduction、精緻化 Refinement)，致力推動實驗動物福祉與生技醫藥研究並重，精進與落實實驗動物福祉的 3R 理念，於 2025 年首創設立「3R 智慧教室」推動實驗動物 3R，包括 VR 虛擬實境教育系統、3R 虛擬互動、360 度虛擬動物照護導覽、AR 智慧海報展示、環境豐富化展示櫃以及實驗動物專業課程，以智慧 VR 技術介紹實驗動物的專業照護環境以及替代模型課程，讓學生及研究人員培養對生命的尊重與理解，推廣 3R 理念深化動物福利意識。

(2)基於實踐動物 3R 精神及保護動物的責任，本中心和 IACUC 預計於 114 年下半年專簽呈報提出優化方案，包括本中心教育訓練中，大小鼠使用數量的精簡問題；各科系所動物實習課中，使用活體動物的如何優化問題，進行解決或優化，例如結合 3D 列印技術製模、VR 虛擬實境教學、動物替代教材等。後續將拜訪相關學院的院長與單位主管共同討論執行方式，以達成動物實驗減量與精緻化，最終目標為促使本校成為全國第一個「不使用活體動物進行實驗課」的機構。

## (十三)校務大數據研究中心

1. 2025 THE 亞洲大學排名已於 4 月 23 日公布，亞洲大學共有 853 間學校入榜，本校排名第 72 名為全國第 3 名，僅次於台灣大學及中國醫藥大學。

2. 關於教育部 114 年 3 月期「大專校院校務資料庫」(以下簡稱校庫)：本學期共計需填報 54 張表冊，於 5 月 20 日各單位已完成表冊填報及稽核，6 月 2 日前完成檢核表報教育部備查作業。

3. 113 年校務基金績效報告書：本期校務基金績效報告書為依據 113 年財務規劃報告書而製，統計時間為 113 年 1 月 1 日至 113 年 12 月 31 日。本中心依陽明交大校數據字第 1140000350 號函彙整本期報告書，已分別於 3 月 21 日及 5 月 14 日通過校務基金管理委員會及校務會議，後續會於 6 月 30 日完成報教育部備查作業。

4. 自 110 學年度起，教育部委託「高教深耕計畫推動協調與影響評估辦公室」，每年彙整 10 項資料來源(如校務資訊公開平台、校務資料庫、教育部統計處等)，製作各校的《大專校院分析報告》，提供學校與深耕委員參考。今已整理本校重點摘要，本次將以註冊率、產學合作情形、論文發表與被引用率及 QS 世界大學排名等表現於本次追蹤管考事項中報告。



#### (十四)體育室

1. 114 學年度運動績優招生業於 114 年 4 月 8 日完成聯合分發選系，共 20 位考生錄取，並於當日辦理正取生報到，與體資生學長姐交流座談，讓錄取生對本校有更深入的了解。
2. 為強化校園心理健康及休閒運動健康知能，擬於 5 月 14 日、5 月 20 日光復校區舉辦「運動不該越動越累-運動紓壓工作坊」、「頌鉢身音瑜珈」兩場次運動體驗工作坊。
3. 有關運動推廣班：
  - (1) 陽明校區中午與傍晚時段之運動推廣班，本學期第三期課程將於 5 月 12 日（一）正式開課，歡迎踴躍報名。另，為延續運動風氣並鼓勵健康生活型態，今年暑假亦規劃賡續開設 Zumba 課程，近期將透過全校信發布報名資訊，鼓勵教職員工生一同擁抱健康活力。
  - (2) 光復校區 114 年度暑期推廣班開設桌球、羽球、網球、籃球、排球、兒童體適能(田徑)、兒童律動、足球、網球、排球、健康體適能等課程，以促進兒少運動健康、善盡大學社會責任，協助本校教職員工減輕暑期家庭照顧負擔，各項目已於 4 月下旬開放報名。
4. 為照顧校內教職員工身心健康和同仁間的交流互動，本校於 114 年 4 月 23 日(三)至 24 日(四)下午舉辦「114 年全校教職員工羽球聯誼賽」。本次活動共計 66 位師長與同仁參與，下學期將持續辦理教職員工桌球賽，屆時歡迎同仁踴躍報名參加，一同切磋球技、聯繫感情。
5. 113 學年度系際盃球類錦標賽已完成抽籤，各單項報名隊數如下表：

	男籃	男排	男羽	女籃	女排	女羽	桌球	慢壘	足球	網球
陽明校區	5	10	7	3	10	8	2	1		
交大校區	17	14	15	7	13	10	10	12	3	7

其中陽明校區醫技系(桌球)、醫學系(慢壘)及醫學院(慢壘)改至光復校區出賽。各項比賽陸續進行中，預計 5 月底結束所有賽事。

6. 「113 學年度全校水上運動會」謹訂於 5 月 21 日(星期三)兩校區分區辦理，比賽分為正式賽(男女學生組、健康組)及團體趣味競賽，共計 599 人次參與。
7. 「114 年全國大專校院運動會」本校勇奪 4 金 16 銀 6 銅，共計 79 項獎項，優異表現，替校爭光！節錄前三名獎項如下，完整成績可至體育室網頁查詢。

獎牌	項目
金牌	網球 - 一般女生組網球團體賽 第一名
	田徑 - 田徑團體錦標一般男生組 第一名
	- 一般男生組田徑 4*100 公尺接力 第一名
	- 一般男生組田徑 3000 公尺障礙(0.914m) 第一名
	桌球

<b>銀牌</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 一般男女混合組桌球 雙打賽 第二名</li> <li>游泳 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 公開女 100m 自由式 第二名</li> <li>- 公開女生組游泳 4*200 公尺自由式接力 第二名</li> <li>- 公開女生組游泳 4*100 公尺自由式接力 第二名</li> <li>- 公開男生組游泳 4*200 公尺自由式接力 第二名</li> <li>- 公開女生組游泳 4*100 公尺混合式接力 第二名</li> </ul> </li> <li>田徑 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 一般男生組田徑 三級跳遠 第二名</li> <li>- 一般男生組田徑 100 公尺 第二名</li> <li>- 一般男生組田徑 200 公尺 第二名</li> <li>- 一般男生組田徑 5000 公尺 第二名</li> <li>- 一般男生組田徑 4*400 公尺接力 第二名</li> </ul> </li> <li>射箭 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 一般男生組射箭 複合弓個人賽 第二名</li> </ul> </li> <li>空手道 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 男子空手道第二名</li> </ul> </li> <li>跆拳道 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 一般男生組跆拳道對打 54 公斤級第二名</li> </ul> </li> <li>角力 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 一般男生組角力 自由式 第四級(79.01~86.00) 第二名</li> </ul> </li> <li>擊劍 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 一般男生組擊劍 銳劍團體賽 第二名</li> </ul> </li> </ul>
<b>銅牌</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>網球 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 一般男生組網球 團體賽第三名(並列)</li> </ul> </li> <li>游泳 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 公開男生組游泳 200 公尺自由式 第三名</li> </ul> </li> <li>田徑 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 一般男生組田徑 10000 公尺 第三名</li> <li>- 一般男生組田徑 跳遠 第三名</li> </ul> </li> <li>射箭 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 一般女生組射箭 反曲弓團體賽 第三名</li> </ul> </li> <li>射擊 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 公開女生組射擊 10 公尺空氣手槍 第三名</li> </ul> </li> </ul>

8. 為感謝運動代表隊畢業同學的貢獻，將於 114 年 5 月 28 日（週三）舉辦「113 學年度運動代表隊薪火相傳暨畢業生送舊活動」，現場將頒發表現優異獎，並透過經驗傳承，激勵在校選手持續為校爭光。

9. 運動場地修繕及相關注意事項：

- (1)陽明校區綜合球場整修工程於 114 年 5 月 13 日(星期二)召開室內綜合球場第一次細部討論會議。
- (2)有關暑假期間教職員社團借用運動場館之申請，請於 114 年 5 月 16 日（五）前填寫場地借用申請表交至體育室，將依使用場地使用狀況安排。
- (3)光復校區東區戶外網球 AB 場及練習場地坪整修案，已於 5/8 開標，由福珈實業得標，本案預計於暑假期間施工。
- (4)光復校區體育館體適能教室水冷箱型空調主機更換案，預計於 5/12，10：00 開標。
- (5)光復校區體育館電子計分板更換案，計分板功能已確認，待模擬圖確認中。

## (十五)軍訓室

1. 校園安全：

- (1)本校於 114 年 4 月 1 日起至 4 月 30 日止，校安事件類別計有意外事件類別總計 39 件（計校園內交通意外 10 件、校園外交通意外 9 件、運動事件 8 件、食物中毒 1 件、其他意外傷害事件 6 件、自傷事件 5 件）、疾病事件類別 1 件、安全維護事件類別總計 29 件（計火警 1 件、詐騙 5 件、校園失竊事件 2 件、校園性別事件 15 件、家庭暴力事件 1 件、糾紛事件 2 件、其他校園安全維護事件 3 件），暴力與偏差行為事件類別 1 件，總計 70 件；其中 11 件依規定完成教育部校安通報，其餘 59 件由學校自行管控。
- (2)113 學年度第二學期校園安全及災害防救委員會議已於 114 年 5 月 8 日下午 2 時-4 時辦理完畢。
- (3)113 學年光復校區 C、D 分區地震災害防救掩護避難演練，已於 114 年 5 月 14 日上午 9:40-10:10 演練完畢，過程圓滿順利。

## 2. 友善校園

- (1)轉知新竹市「機車駕訓疊加補助」方案，目前機車駕訓補助 2.0 考後安駕的部分交通部公路局補助 1,200 元，另新竹客運駕訓班同樣收費 1,200 元，本方案等同學生無須負擔費用，將運用校園公告及全民國防教育軍事訓練課程廣為宣導。
- (2)教育部 114 年度「四防齊心、校園安心」於各大專校院校園實施安全教育，本校順應本專案於 4 月 18 日運用全民國防軍事訓練課程上、下午各 50 分鐘安排講師入校講授防制詐騙與交通安全等課程，授課人數達 142 人，並將成果報告陳報教育部。
- (3)軍訓室持續宣導校園內、外交通熱點，五大守則與汽機車防禦性駕駛觀念；另近期學生使用 Oloo 及 You-bike 於研二舍至交映樓下坡道路及交清小徑下坡道路肇生交通事故數據徒增，究其原因未減速與機械操作不當。未來將著重點於行經此路段應謹慎減速慢行，以維自身安全。

## 3. 防制學生藥物濫用

教育部第七屆「我的未來我作主」校園反毒反霸凌影音創作競賽辦法及宣傳海報，本室已運用軍訓室網頁，宣傳活動並鼓勵學生踴躍參與。

## 4. 全民國防教育

教育部辦理 114 年「全民國防教育傑出貢獻獎-學校教育類別」評選作業，團體獎及個人獎由本校先行審查薦報資料後，呈報教育部審查辦理薦報，再於 5 月 31 日前陳報國防部。軍訓室 5 月 12 日已於校園公告及軍訓室網頁公告周知，提供有意參選之單位及個人參考與準備。

## (十六)主計室

### 1. 有關本校 115 年度概算籌編情形

本校 115 年度概算業經本校校務基金管理委員會 113 學年度第 3 次會議審議通過，本校校務基金 115 年度附屬單位預算表及購建固定資產預算

彙計表業於 114 年 3 月 25 日函送教育部及行政院主計總處審查，將俟教育部等機關通知，整編本校 115 年度預算案。另為編製本校 115 年度預算書，本室預計於 6 月下旬函請本校各業務單位就承辦業務提供業務計畫及預算說明等相關資料，屆時請各業務單位協助配合辦理。

2. 有關國科會查核本校 112 年度專題研究計畫之財務收支

國科會於 114 年 3 月 18、20、21、25、27、28 日及 5 月 1、2 日分別至本校光復校區及陽明校區查核 112 年度專題研究計畫之財務收支情形，本室業依國科會查核所需提供相關原始憑證等資料，並於查核期間協助說明，俟該會回復查核結果後，再通知相關計畫主持人辦理後續事宜。

3. 辦理 114 年度出納會計事務定期查核

為健全本校財務管理，保障公款安全，強化出納業務內部控制，本室 114 年 4 月 17 日簽奉校長核准修正本校出納會計事務查核計畫。本室依上開查核計畫規定，於 114 年 5 月 19 日至 23 日辦理本校 114 年度出納會計事務定期查核，查核後將針對查核結果及應行改善建議提出書面查核報告陳請校長核定，再轉請受查單位參考及注意改進。

4. E3 數位教學平台「主計業務探索地圖」專區上架 16 項影音課程

為加強同仁對經費支用之正確觀念及提升經費報支之行政效率，本室就常見之會計業務，以深入淺出方式，法規與實務並重，於本校 E3 數位教學平台「主計業務探索地圖」專區建置一系列之影音課程，藉以宣導預算執行及經費結報應行注意事項，協助同仁瞭解法令規範及財務責任，俾增進經費支用之合法性及計畫執行之妥適性。目前已上傳 16 項影音課程，內容為(1)「校務基金簡介」、(2)「經費報支基本概念」、(3)「國內外出差旅費報支作業」、(4)「國科會計畫經費報支」、(5)「高教深耕計畫執行相關規定」、(6)「主計室各項表單填寫說明」、(7)「政府支出憑證完全指南」、(8)「教育部計畫經費報支」、(9)「產學合作計畫執行相關規定」、(10)「各項計畫結案應行注意事項」、(11)「校務基金預算編製解析」、(12)「經費報支系統實務操作說明」、(13)「從有到無的行政革新—推動無紙化經費核銷」、(14)「推廣教育計畫執行相關規定」、(15)「在職專班經費報支概要」及(16)「輕鬆看懂計畫收支概況」。課程路徑：請登入本校單一入口/E3 數位教學平台/校內資源/主計業務探索地圖，歡迎同仁多加利用。

5. 本校 114 年度截至 4 月底止預算執行情形

(1)總業務收入 34 億 2,102 萬 3 千元，總業務成本與費用 34 億 9,217 萬 5 千元，本期短絀 7,115 萬 2 千元，較預計短絀 1 億 1,147 萬元，減少 4,031 萬 8 千元，主要係因各級政府機關補助計畫之其他補助收入，實際收入較預算分配數增加。

(2)資本支出實際執行 2 億 660 萬 9 千元，佔預算分配數 1 億 3,521 萬 8



千元之 152.8%(執行率),佔可用預算數 10 億 1,423 萬元之 20.37%(達成率)。

## (十七)人事室

1. 有關本校職員因推動業務需要,經指派加班後,相關補償方式說明如下:

### (1)公務人員

- ①依公務人員保障法第 23 條及各機關加班費支給辦法第 6 條規定略以,公務人員經指派於法定辦公時數以外執行職務者為加班,服務機關應給予加班費、補休假。但因機關預算之限制或必要範圍內之業務需要,致無法給予加班費、補休假,應給予平時考核之獎勵。公務人員補休假應於加班後 2 年內補休完畢,機關確實因必要範圍內之業務需要,致公務人員加班時數無法於補休假期限內補休完畢時,應計發加班費。
- ②據上,公務人員加班後,依法應給予加班費或補休假,選擇加班補休之同仁應於補休期限(2 年)內休畢,如有明顯累積加班時數而未補休,或有將屆期之情形者,單位主管應積極與同仁協調補休假實施情形,以維護其健康權。至仍無法補休完畢時,應計發加班費;另有關無法給予加班費及補休假,而改給予平時考核獎勵之補償方式者,單位應具體說明「因預算限制而未能核發加班費」之理由。
- ③另請單位主管督導,同仁加班宜考量業務之急迫性及必要性覈實指派,並應避免有未經指派加班或先簽退下班後繼續執行職務之情事,以落實保障同仁健康權。

### (2)適用勞動基準法(以下簡稱勞基法)人員

- ①依勞基法第 32 條及第 32 條之 1 規定略以,雇主延長勞工之工作時間連同正常工作時間,1 日不得超過 12 小時;延長之工作時間,1 個月不得超過 46 小時。延長勞工之工作時間或使勞工於休息日工作後,依勞工意願選擇加班費或補休。
  - ②又勞基法施行細則明定最終補休期限應為勞雇雙方協商特別休假所約定年度之末日。因此,本校約用人員工作規則約定特別休假權利行使區間採到職週年制,爰加班補休之最終期限不得逾行使特別休假年度之末日,且補休期限屆滿後,勞雇雙方不得再協商約定延長,至補休期限屆期或契約終止未補休之時數,應依延長工作時間或休息日工作當日之工資計算標準發給工資,且無選擇改以平時考核獎勵之補償方式。
2. 為建構健康友善之職場環境及避免同仁於執行職務時遭受身體或精神不法侵害,本校應提供員工免受霸凌侵犯之職場,使其安心投入工作,並請單位主管關心同仁,重視機關(構)學校和諧及相互尊重,避免發生職場霸凌或性騷擾情事。
3. 本校「工作場所性騷擾與性別歧視防治及處理要點」及本校「性騷擾防



治及處理要點」修正案業經 114 年 4 月 23 日前次會議審議通過，並於 114 年 5 月 7 日函告周知。人事室業依上開 2 要點組成本校性騷擾申訴調查委員會(涉性騷擾防治法案件)及性騷擾與性別歧視申訴調查委員會(涉性別平等工作法案件)，另前業依規定設置處理性騷擾申訴與性騷擾及性別歧視申訴之專線電話(02-2820-8775)、傳真(02-2820-1285)、電子信箱([equality@nycu.edu.tw](mailto:equality@nycu.edu.tw))。如發現性騷擾、性侵害或性別歧視事件，需要本校協助，請依上開方式，以言詞、電子郵件或書面方式提出申訴(事件行為人為學生者，請向本校性別平等教育委員會提起申訴)，相關資訊公告於該室[性騷擾防治專區](#)，請各單位協助轉予所屬同仁知照。

## 柒、討論事項

案由一：秀傳醫療財團法人彰濱秀傳紀念醫院擬自 114 年 8 月 1 日起至 115 年 7 月 31 日止，續借調本校醫學系外科學科彭成康副教授擔任該院醫療副院長職務案，請討論。(人事室提)

### 說明：

- 一、依本校教師借調處理要點規定([附件 18](#)，P. 66)：
  - (一)第 3 點：教師須在校連續服務滿三年以上始得辦理借調。但借調至政府機關、本校教學醫院或經行政會議通過者，不在此限。
  - (二)第 4 點：借調申請須經本校系級教師評審委員會、院級教師評審委員會審議通過，循行政程序簽請校長同意後辦理為原則，例外情形應送行政會議審議通過。
  - (三)第 6 點：教師借調期間，每次至多四年，借調期滿後得再行借調，但借調總年數合計不得超過八年。
- 二、查彭師於 111 年 7 月 1 日起任醫學系專任副教授，前經奉准自 111 年 8 月 1 日起至 114 年 7 月 31 日止借調至秀傳醫療財團法人彰濱秀傳紀念醫院(以下簡稱秀傳醫院)擔任該院醫療副院長職務。
- 三、茲以秀傳醫院擬自 114 年 8 月 1 日起至 115 年 7 月 31 日止續借調彭師擔任醫療副院長，案業經 114 年 3 月 17 日醫學系教師評審委員會及 114 年 5 月 9 日醫學院教師評審委員會審議同意通過([附件 19](#)，P. 68)，惟因彭師在校連續服務迄今未滿 3 年，依前開規定需經行政會議審議。

決議：本案經主席徵詢無異議後，照案通過。

案由二：114 年度軍公教員工待遇業經行政院核定調增 3%，擬修正本校「約用人員報酬標準表」、「計畫專任工作人員薪酬支給標準表」及「計畫博士

後研究薪酬支給標準表」案，請討論。（人事室提）

說明：

- 一、114 年度軍公教員工待遇業經行政院核定調增 3%，本校約用人員、計畫專任工作人員及計畫博士後研究亦比照辦理，爰修正前揭 3 份標準表。
- 二、本案重點摘要說明如下：
  - (一)修訂旨揭各表之月支報酬及工作酬金，計算方式為原金額調增 3%，小數以下先無條件捨去，而後個位數為 1~4 者以 5 元計，個位數為 6~9 者以 10 元計。
  - (二)另約用人員報酬標準表因配合行政院政策，自 114 年 1 月 1 日起事務工之薪資為最低工資 1.1 倍，月支報酬為 31,450 元，爰本次不予調薪；原庶務員第 1 級至第 3 級月支報酬，配合上開政策減併，自第 4 級起敘薪資。
  - (三)計畫專任工作人員薪酬支給標準表及計畫博士後研究薪酬支給標準表置有工作加給，係由計畫主持人綜合考量工作內容、專業證照、專業技能、特殊技術、工作經驗及預期績效等因素進行考評核給之金額，與固定工作報酬有別，擬援例維持各級別上限金額，由計畫主持人依考評結果彈性核給。
  - (四)又現職計畫專任工作人員及計畫博士後研究已核定之薪酬，得由計畫主持人視計畫經費規劃辦理調薪。
- 三、檢附旨揭各表之修正草案及修正對照表，考量本案調薪係配合行政院通案調待，且為及時核發薪資，擬提本次擴大行政會議審議通過後，並溯自 114 年 1 月 1 日生效。

決議：本案經主席徵詢無異議後，照案通過（如[附件20](#)至[附件25](#)，P. 72）

捌、臨時動議：無

玖、散會(12：10)

## 國立陽明交通大學 113 學年度第 7 次行政會議(擴大行政會議)

## 出、列席人員出席情形

出席：楊慕華副校長(請假)、陳永富副校長(兼台南分部分部主任)、鄭子豪副校長、蔚順華副校長、周倩副校長、蔡金吾主任秘書、陳永昇教務長、溫宏斌學務長、黃世昌總務長、劉柏村研發長、徐文祥國際事務長、黃經堯產創長、圖書館黃明居館長、資訊技術服務中心施仁忠中心主任、環境保護暨安全衛生中心黃世昌中心主任、健康心理中心程千芳中心主任、實驗動物中心趙瑞益中心主任、校務大數據研究中心黃寬丞中心主任、體育室詹益欣主任、軍訓室陳俊菁主任、人事室黃莉婷主任、主計室蔡維婁主任、博雅書苑楊谷洋書苑長、理學院陳俊太院長、工學院林志平院長、電機學院王蒞君院長、資訊學院陳志成院長(請假)、生命科學學院連正章院長、工程生物科學學院楊進木院長、國際半導體產業學院陳冠能院長(林群雄副院長代)、智慧科學暨綠能學院黃仁竑院長、光電學院林烜輝代理院長、生物醫學暨工程學院林峻立院長(周立偉教授代)、醫學院王署君院長(凌憬峯副院長代)、護理學院簡莉盈院長、牙醫學院高壽延院長(楊政杰主任代)、藥物科學院林滿玉院長、管理學院邱裕鈞院長、科技法律學院陳銖雄院長、人文藝術與社會學院陳一平代理院長、客家文化學院簡美玲院長、產學創新研究學院孫元成院長、電子與資訊研究中心林奇宏中心主任(劉建男副中心主任代)、國立陽明交通大學附設醫院楊純豪院長(曹玄明副院長代)、學生代表賴羿綸同學(請假)、學生代表胡凱捷同學、學生代表蔡政曄同學、學生代表莊士頡同學(請假)

擴大行政會議出席人員(依據本校組織規程第 17 條之會議成員)——  
各學系系主任、各學位學程主任及各研究所所長

**理學院：**

電子物理學系鄭舜仁系主任(許世英副主任代)、應用數學系黃信元系主任、應用化學系鄭彥如系主任、統計學研究所王秀瑛所長、物理研究所所長林及仁所長

**工學院：**

土木工程學系林子剛系主任、機械工程學系黃正昇系主任、材料科學與工程學系吳文偉系主任、環境工程研究所楊德忠所長、太空系統工程研究所陳慶耀所長(請假)

**電機學院：**

電機工程學系方凱田系主任、光電工程學系田仲豪系主任、電子研究所張添烜所長(林聖迪副所長代)、電控工程研究所李慶鴻所長、電信工程研究

所吳卓諭所長(方凱田教授代)、生醫工程研究所孫家偉所長、半導體工程學系柯明道系主任(請假)

#### 資訊學院：

資訊工程學系黃俊龍系主任(請假)、資訊科學與工程研究所張立平所長(請假)、網路工程研究所黃俊穎所長(李奇育教授代)、多媒體工程研究所林彥宇所長(請假)、數據科學與工程研究所彭文孝所長(請假)、資訊安全研究所吳育松所長(李奇育教授代)

#### 生命科學院：

生命科學系暨基因體科學研究所陳俊銘所長、神經科學研究所鄭雅薇所長、微生物及免疫學研究所徐嘉琳所長(請假)、生化暨分子生物研究所許翹麟所長、生物醫學資訊研究所吳俊穎所長(與醫學院合設)(請假)、分子醫學博士學位學程孫維欣學位學程主任

#### 工程生物科學學院：

生物科技學系趙瑞益系主任、生物資訊及系統生物研究所朱智瑋所長(請假)、分子醫學與生物工程研究所黃兆祺所長

#### 智慧科學暨綠能學院：

智慧計算與科技研究所郭志義所長(陳建志所長代)、智慧系統與應用研究所陳建志所長、智慧與綠能產學研究所賴伯承所長(陳建志所長代)

#### 光電學院：

光電系統研究所葉士青所長、照明與能源光電研究所尤信介所長、影像與生醫光電研究所詹明哲所長

#### 生物醫學暨工程學院：

醫學生物技術暨檢驗學系黃智生系主任、生物醫學影像暨放射科學系許世明系主任、物理治療暨輔助科技學系施怡芬系主任(周立偉教授代)、生物醫學工程學系賴穎暉系主任、生醫光電研究所郭文娟所長(請假)

#### 醫學院：

醫學系楊智傑系主任(請假)、中醫學系陳方佩系主任、臨床醫學研究所陳世彬所長、傳統醫藥研究所林東毅所長、公共衛生研究所楊秀儀所長(請假)、醫務管理研究所黃心苑所長、衛生福利研究所簡麗年所長、環境與職業衛生研究所潘文驥所長、生物醫學資訊研究所吳俊穎所長(與生命科學院合設)(請假)、生理學研究所林惠菁所長、藥理學研究所嚴錦城所長、解剖學及細胞生物學研究所鄭瓊娟代理所長、急重症醫學研究所鄭玫枝所長、腦科學研究所楊靜修所長

#### 護理學院：

護理學系童恒新系主任、臨床護理研究所孫秀卿所長、社區健康照護研究所劉介宇所長

#### 牙醫學院：

牙醫學系楊政杰系主任、口腔生物研究所黎萬君所長、口腔組織工程暨生



技材料研究所林元敏所長

**藥物科學院：**

藥學系胡德民系主任、生物藥學研究所金翠庭所長、食品安全及健康風險評估研究所楊登傑所長

**管理學院：**

管理科學系郭國泰系主任(請假)、運輸與物流管理學系胡守任系主任、工業工程與管理學系陳文智系主任、資訊管理與財務金融學系黃宜侯系主任、經營管理研究所林介鵬所長、科技管理研究所李昕潔所長(請假)、資訊管理研究所陳柏安所長

**科技法律學院：**

科技法律研究所陳在方所長(請假)

**人文藝術與社會學院：**

外國語文學系廖秀真系主任、英語教學研究所林淑敏所長(請假)、傳播研究所李峻德所長、應用藝術研究所賴雯淑所長、社會與文化研究所邱德亮所長、教育研究所段正仁所長、音樂研究所董昭民所長、建築研究所許倍銜所長、科技與社會研究所洪紹洋所長、心智哲學研究所嚴如玉所長、視覺文化研究所黃桂瑩所長

**客家文化學院：**

人文社會學系羅烈師系主任、傳播與科技學系賴至慧系主任

**產學創新研究學院**

前瞻半導體研究所林柏宏所長(李耀仁教授代)、智能系統研究所廖元甫所長(李龍豪副所長代)

**學位學程：**

理學院科學學士學位學程鍾文聖學位學程主任、醫學院國際衛生碩士學位學程學位莊宜芳學程主任(潘文驥所長代)、生命科學院生技醫療經營管理碩士在職學位學程蔡有光學位學程主任、學士班大一大二不分系羅清維系主任、跨專業長期照顧與管理碩士學位學程陳怡如學位學程主任、電機資訊國際碩士學位學程范倫達學位學程主任(請假)、機器人碩士學位學程王才沛學位學程主任(請假)、百川學士學位學程簡紋濱學位學程主任(程源中助理教授代)、人工智慧技術與應用碩士學位學程黃紹華學位學程主任

**列 席：固定列席主管**

李大嵩校聘副校長、唐震寰校聘副校長(兼台灣聯合大學副主席)、孫元成校聘副校長、簡仁宗校聘副主任秘書(兼高等教育深耕計畫辦公室執行長)、楊令瑀副教務長、張靜芬副教務長、陳俞琪副學生事務長、柯立偉副學務長、孫光蕙副總務長、趙天生副研發長、李美璇副研發長、周立偉副國際事務長、冉曉雯副國際事務長、蕭子健校聘副產創長、黃仕斌校聘副產創長(請假)、圖書館郭文華副館長、博雅書苑張立鴻副書苑長、資訊技術服務中心李奇育副主任、環境保護暨安全衛生中心林慶波校聘中心主任(黃雅勵組長代)、健康心理中心



許鶯珠校聘副中心主任、實驗動物中心徐嘉琳校聘副中心主任(郭曉縈組長代)、校務大數據研究中心簡麗年校聘副中心主任、體育室陳厚諭校聘副主任、軍訓室李尚儒校聘副主任、台南分部楊勝雄校聘分部副主任(請假)、程海東策略長(請假)、社會責任推展辦公室溫瓊岸執行長(請假)、跨院學程推展辦公室嚴錦城執行長(請假)、永續發展暨社會責任推動辦公室林士平代理執行長(周倩副校長代)、國際宣傳辦公室陳延昇執行長、電子與資訊研究中心劉建男副中心主任

### 擴大行政會議列席主管一

各學院副院長(含功能性副院長)、一級研究中心副主任，以及各學系、學位學程、在職專班及研究所等功能性主管(以視訊方式與會)：

#### 理學院

簡紋濱副院長(請假)、王國仲副院長、理學院碩士在職專班蘇冠暉班主任

#### 工學院

陳宗麟副院長、林宏洲副院長、工學院碩士在職專班陳宗麟班主任

#### 電機學院：

陳智弘副院長(請假)、陳宏明副院長、陳科宏副院長(請假)、柯明道副院長(請假)、電機學院博士班陳科宏班主任(請假)、奈米中心鄭裕庭主任

#### 資訊學院：

吳毅成副院長(請假)、嚴力行副院長(請假)、曾建超副院長(請假)長、國防資安管理碩士專班林奕成班主任、科技犯罪偵查資通訊碩士專班吳育松班主任(李奇育教授代)、電機資訊學院碩士在職專班李義明班主任(請假)

#### 生命科學院：

林照雄副院長、蔡有光副院長、孫維欣副院長、黃雪莉副院長(請假)、跨領域神經科學國際研究生博士學位學程林士傑學位學程主任、生技醫療產業博士學位學程蔡有光學位學程主任

#### 工程生物科學學院：

蘭宜錚副院長(請假)、蕭育源副院長(請假)、工程生物科學學院產業博士班陳文亮班主任(請假)、工程與計算生醫產業碩士專班陸志豪班主任(請假)

#### 生物醫學暨工程學院：

吳育德副院長、楊雅如副院長、數位醫療學士學位學程郭文娟學位學程主任(與生命科學院合辦)、生物醫學暨工程科技產業博士學位學程吳育德學位學程主任

#### 國際半導體產業學院：

林群雄副院長、曾院介副院長

#### 智慧科學暨綠能學院：

郭志義副院長(陳建志所長代)、賴伯承副院長(陳建志所長代)

**醫學院：**

阮琪昌副院長、李怡萱副院長、凌憬峯教學副院長、黃心苑國際事務副院長、轉譯醫學博士學位學程陳世彬學位學程主任、跨領域醫學博士學位學程巫坤品學位學程主任、公共衛生碩士學位學程莊宜芳學位學程主任(請假)

**牙醫學院：**

洪善鈴副院長

**藥物科學院：**

黃奇英副院長(請假)、醫藥品法規科學博士學位學程林滿玉學位學程主任

**管理學院：**

林春成副院長、盧宗成副院長(請假)、黃宜侯副院長、張家齊副院長(請假)、郭國泰副院長(請假)、管理學院碩士在職專班邱裕鈞班主任、高階主管管理碩士學位學程(EMBA)林春成學位學程主任、企業管理碩士學位學程(GMBA)林瑞嘉學位學程主任(請假)

**人文藝術與社會學院：**

嚴如玉副院長、陳鏗任副院長、語言教學與研究中心鄭維容主任、師資培育中心段正仁主任

**客家文化學院：**

魏均副院長、客家社會與文化碩士在職專班盧正恒主任

**產學創新研究學院**

張翼副院長(請假)、唐震寰副院長

**博雅書苑：**

陳一平校聘副書苑長、人文科學中心胡正光主任(請假)、體育教育中心詹益欣代理主任、社群與永續教育中心盧郁安主任

**電子與資訊研究中心：**

劉建男副中心主任

**其他跨院教學單位功能性主管：**

系統工程與科技學士學位學程劉耀先學位學程主任、生醫科學與工程博士學位學程陳文亮學位學程主任(請假)、亞際文化研究國際碩士學位學程(台灣聯合大學系統)莊雅仲學位學程主任(請假)、跨領域神經科學博士學位學程(台灣聯合大學系統)林士傑學位學程主任、跨領域神經科學博士學位學程(台灣聯合大學系統)黃植懋學位學程主任(請假)、光電博士學位學程(台灣聯合大學系統)李柏聰學位學程主任(請假)、跨領域分子醫學碩士學位學程林照雄學位學程主任、學士後電子與光子學士學位學程陳永富學位學程主任

**擴大行政會議列席—**

**行政單位功能性主管、副主管及二級單位主管(以視訊方式與會)：**

## 教務處：

楊雅如校聘副教務長、黃育綸校聘副教務長、註冊一組王舒誼組長、註冊二組張依涵組長、課務一組曾淑婷組長、課務二組曾淑婷代理組長(請假)、數位教學中心黃育綸主任、實習組李曉暉組長、招生策略中心楊雅如主任、綜合組莊伊琪代理組長、教學發展中心劉建男主任、推廣教育中心陳皇銘主任(劉素梅管理師代)、國際高教培訓暨認證中心林律君主任(請假)、學習規劃辦公室梁瓊惠主任

## 學生事務處

盧家鋒校聘副學生事務長、生活輔導一組林惠理組長、生活輔導二組梁秀芸組長、課外活動輔導一組羅鴻基組長(請假)、課外活動輔導二組游鳳芸組長、衛生保健組盧家鋒組長、住宿服務一組余哲銘組長、住宿服務二組林泉宏組長、職涯發展組康明軒組長、服務學習中心黃世強主任

## 總務處

林慶波校聘副總務長(請假)、楊黎熙校聘副總務長(請假)、文書組單秀琴組長(請假)、事務一組王進力組長(請假)、事務二組陳瑩真組長、出納一組李彩鈺組長、出納二組葉智萍組長、營繕一組尤柏文組長、營繕二組陳連杰組長、經營管理一組鄭靜君組長(請假)、經營管理二組吳聆誼組長、採購組陳靜琦組長(請假)

## 研究發展處

企劃一組陳奕帆組長、企劃二組黃爾文組長、計畫業務一組黃筱芸組長、計畫業務二組鍾欣儒組長、研究總中心林士傑主任、儀器資源中心趙天生主任

## 國際事務處

國際合作組詹力韋組長(請假)、國際人才培育組廖春貴組長、境外生事務一組兵岳忻組長、境外生事務二組駱巧玲組長、策略規劃發展組蘇育陞組長、行政組李秀玲組長

## 秘書處

綜合業務組李曉儀專門委員兼組長、議事組劉仲寧組長、公共關係組蔡金吾組長、校友中心簡仁宗主任、性別平等教育辦公室金孟華執行長(請假)

## 圖書館

推廣服務組王慧恆組長、校史特藏組林龍德組長、採購編目組李美燕組長、系統資訊組江秀愛組長、典藏閱覽組許凱琳組長、機構典藏組吳嘉雯組長、醫學圖資組陳泓翔組長

## 資訊技術服務中心

蔡孟勳校聘副中心主任(請假)、網路系統組高義智組長、校務資訊組施仁忠組長、諮詢服務組潘美連組長、技術發展組李奇育組長

## 環境保護暨安全衛生中心

綜合規劃一組黃雅勵組長、綜合規劃二組林慶波組長(黃雅勵組長代)、環

保輻射暨生物安全組高雅婷組長(請假)、職業安全衛生組李秋明組長

### **實驗動物中心**

行政作業組徐嘉琳組長(郭曉縈組長代)、研究及發展組郭曉縈組長、動物飼育組麥如村組長(請假)

### **校務大數據研究中心**

傳播與外展組李峻德組長、資料治理組簡鳳村組長、校務分析組簡麗年組長、企劃與考核組黃寬丞組長

### **體育室**

教學一組陳厚諭組長、教學二組余秀菁組長(請假)、活動一組魏豐閔組長、活動二組何胤樓組長(請假)、場館營運組江竹偉校聘組長

### **人事室**

第一組李珮瑢組長、第二組鄭秉元組長、第三組徐碧霞組長、第四組何宜芝組長

### **主計室**

第一組陳一中組長、第二組鄭清文組長(請假)、第三組林毓瑋組長、第四組楊明幸組長、第五組何俞萱組長

### **其他列席人員**

秘書處公共關係組黃文彥執行長

學生事務處住宿服務二組溫峰惠小姐



## 國立陽明交通大學 113 學年度第 6 次行政會議決議事項執行情形

項次	前次會議通過之討論事項案由	執行情形	填報單位
一	修正本校「執行職務遭受不法侵害預防計畫」案	已於環安中心網頁公告，將另請校長簽署書面聲明後，發文公告，並將配合不法侵害計畫相關系統建置後開始實施。	環安中心
二	訂定本校員工職場不法侵害事件處理作業要點案	業於 114 年 5 月 8 日以陽明交大人字第 1140018251 號書函周知全校各單位，及公告於 <a href="#">人事室網頁</a> 。	人事室
三	修正本校「工作場所性騷擾與性別歧視防治及處理要點」及本校「性騷擾防治及處理要點」	業於 114 年 5 月 7 日以陽明交大人字第 1140017653 號書函周知全校各單位，及公告於 <a href="#">人事室網頁</a> 。	人事室
四	修正本校「職務宿舍收費原則」案	已於 114 年 5 月 2 日公告於 <a href="#">總務處網頁</a> ，並於 114 年 5 月 7 日以陽明交大總經管一字第 1140017981 號書函發布周知。	總務處
五	為公平合理使用校內宿舍資源並符合使用者付費原則，擬調漲本校既有職務宿舍管理費	已於 114 年 5 月 2 日公告於 <a href="#">總務處網頁</a> ，並於 114 年 5 月 7 日以陽明交大總經管一字第 1140017995 號書函發布周知。	總務處
六	訂定本校「實驗場所違反安全衛生管理規定後續處理要點」案	已於 114 年 5 月 2 日公告於環安中心網頁，於 114 年 5 月 6 日發文周知，自 114 年 4 月 23 日起實施。	環安中心
七	訂定本校「NYCU 獎章授予要點」	本要點已於 114 年 5 月 9 日以陽明交大秘字第 1140018153 號書函公告全校各單位周知，並依規定置於秘書處 <a href="#">網頁</a> 。	秘書處
八	修正本校「創業團隊進駐辦理	於 114 年 5 月 7 日公告於產	產創處

項次	前次會議通過之討論事項案由	執行情形	填報單位
	公司設立登記審查要點」部分規定	創處 <a href="#">網站</a> 。	
九	修正本校「創新育成空間進駐管理要點」部分規定	於 114 年 5 月 7 日公告於產創處 <a href="#">網站</a> 。	產創處
十	修正本校「研發成果股權處分管理要點」部分規定	續送 6 月 2 日校管會討論。	產創處
十一	修正本校「推薦企業登錄證券櫃檯買賣中心創櫃板作業要點」部分規定	於 114 年 5 月 7 日公告於產創處 <a href="#">網站</a> 。	產創處
十二	修正本校「研發成果專利申請管理辦法」第九條條文	以書函公告自 114 年 4 月 23 日起實施(陽明交大產共創字第 1140018240 號函簽辦), 並更新於產創處 <a href="#">網站</a> 。	產創處
十三	修正本校「研發成果與技術移轉管理辦法」第三條及第九條條文暨廢止本校「技術移轉獎勵金運用管理辦法」	續送 6 月 2 日校管會討論。	產創處

## 國立陽明交通大學行政會議追蹤管考事項執行情形

項次	追蹤管考事項	執行情形	填報週期及預計結案期限	管考情形
一	<p>行 1100224-03 網路與校務系統之整合</p>	<p>(執行單位：資訊技術服務中心) 今年度規劃進行整合系統之進度如附件。</p>	<p>定期至行政會議提報進度</p>	<p>續列管</p>
二	<p>行 1120104-01 行 1140319 本校落實 SDGs、大學社會責任(USR)、數位轉型等執行情形</p>	<p>(執行單位：永續發展暨社會責任推動辦公室、校務大數據研究中心)</p> <p><b>【永續發展暨社會責任推動辦公室】</b></p> <p>為響應「世界地球日」並深化本校永續教育與實踐行動，永續發展暨社會責任推動辦公室於 2025 年 4 月 21 日至 22 日舉辦「NYCU 世界地球日系列活動」，聚焦「永續飲食」與「資源循環」兩大核心議題，透過行動導向之教育設計與實務參與，強化師生與職員對永續生活的認識與實踐。</p> <p>一、4 月 21 日   低碳飲食行動日：從飲食行為實踐永續生活</p> <p>活動以純植物性飲食為主軸，結合永續飲食主題講座，帶領師生重新思考日常飲食與環境永續之間的關聯。講座主題聚焦於「飲食是一種行動，也是一種對地球善意的選擇」，呼籲日常選擇背後對碳排放、水資源與土地利用的影響。活動吸引來自 21 個系所（涵蓋人文、工程、醫學、管理等多元領域）之師生與職員參與，展現本校對低碳飲食議題的關注與實</p>	<p>定期至行政會議提報進度</p>	<p>續列管</p>

項次	追蹤管考事項	執行情形	填報週期及預計結案期限	管考情形
		<p>踐力。現場提供之教材全面採用純素、無奶無蛋選項，並配合可重複使用之餐具，落實減廢與環境友善理念，提升參與者的實際體驗與認知。</p> <p>二、4月22日   校園廢棄木循環經濟實踐：推動資源再生利用</p> <p>活動著重於校園資源循環應用，透過展覽與導覽介紹本校如何進行校園廢棄木材分類、再製與應用設計，推動「材料再生、價值延續」的理念。現場展示家具與生活用品之循環創作過程，吸引來自17個不同系所之學生與教職員參與。活動也介紹本校今年推動之「校園廢棄木內部循環模式」，鼓勵各單位將廢棄木與其他閒置物資納入資源再利用體系，共同推動校園永續資源管理機制。</p> <p>三、永續文化延伸   永續行動承諾與社群分享</p> <p>地球日活動期間同步推動「永續行動承諾分享活動」，鼓勵師生完成至少一項永續行動（如節能減碳、資源回收、綠色消費等），並透過社群媒體公開分享，將永續理念擴展至日常生活圈與社會網絡。本次行動共獲得近80位師生與職員響應參與，強化個人實踐力，營造校園內的永續文化氛圍。</p> <p>本系列活動展現本校對永續發</p>		



項次	追蹤管考事項	執行情形	填報週期及預計結案期限	管考情形
		<p>展目標 (SDGs) 的具體行動與教育實踐，並持續透過跨單位協力與師生共創，引領校園永續文化向內深化、向外擴散，實踐國立陽明交通大學作為永續大學的核心價值與社會責任。</p> <p><b>【校務大數據研究中心】</b> (簡報：高教深耕計畫 2024 大專校院分析報告)</p>		

## 114 年整合系統進度

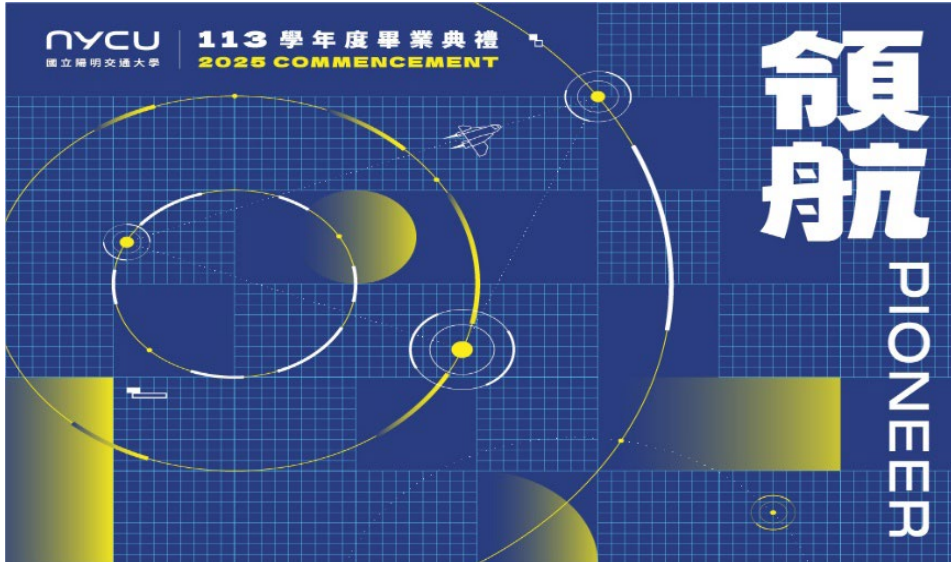
	單位	系統名稱	目前進度	預計完成時程
1	人事室	人力資源系統(整併原有之系統,包含:教職員管理系統、人員新進離退系統、兼任人員管理系統、兼任教師管理系統、聘書管理系統)	1. 人力資源系統分為四階段進行,第一階段為需求訪談;第二階段為進用、報到、異動、教職管理、離職相關作業系統功能實作;第三階段為教職員管理、兼職管理、陞遷作業、考核作業、教師評估作業、休假研究/離校研究作業系統功能實作;第四階段舊資料轉入及相關教育訓練。	兼任人員(員工代號:IJL)部分已完成驗收,113年11月上線運作中。
2	人事室	兼任差勤管理系統	11/1 已完成。	113年12月已上線
3	人事室	勞健保管理系統	1. 配合 HR 系統,已於 11 月份導入兼任人員(員工代號:IJL)功能。 2. 已完成公健保系統-業務單位&技術單位教育訓練。	114年1月已上線
4	秘書處	校園公告管理系統	1. 已完成所有功能(包含簽核功能)。	114年4月上線
5	學務處	學務系統 2.0 (包含操性、獎懲、弱勢助學金、學雜費減免功能模組)	1. 第一期已完成。 2. 第二期需求規格已完成,進行採購簽核流程中,預計 114 年 5 月底公告。	1. 第一期 113 年 12 月導師生互動與深耕助學功能已上線。 2. 第二期招標作業進行中。
6	資訊中心	PKI 憑證系統	已完成	113年11月已上線。
7	資訊中心	電子表單系統	1. 114年2月已完成。 2. 114年4月底完成驗收。 3. 後續若有其它客製化功能將持續訪談開發。	1. 114年2月全部功能上線。 2. 114年4月完成導入 10 張表單。
8	主計室與各相關單位	無紙化經費核銷	1. 與各校務系統訪談進行中。目前已完成訪談系統有:薪資統一造冊系統/工作費系統/出納管理系統/學雜費系統/人力資源管理系統/人事差勤系統/財物管理系統/電子表單系統/產學合作計畫系統/校內收據/課務系統/獎助學金,完成第一輪訪談。 2. 工作費系統/產學合作系統/獎助學金系統將於春節後進行第二輪訪談。	預計於 114/12/31 完成驗收。
9	資訊中心	電子檔案管理系統	已完成。	113/12/23 已上線。

10	教務處	教室借用管理系統	完成第一期需求規格(RFP)，正確認擬建置的教室數量	預訂 114/5/31 完成招標作業
11	教務處	學籍成績管理系統 2.0	完成第一期需求規格(RFP)，正進行後續採購程序。	114/4/30 完成需求規格書(RFP)
12	學務處	學務系統 2.0 (宿舍管理功能模組)	需求規格書(RFP)已完成，進行採購簽核流程中。	預訂 114 年 5 月底完成簽核流程。

## 學生事務處報告附件

### 113 學年度畢業典禮主視覺設計

主視覺設計以「領航」為核心概念，象徵應屆畢業生如同星際探險者，在廣闊宇宙中設定坐標、確立方向，勇敢啟航。透過星圖、航線與指引元素，展現掌舵未來、探索未知的決心，啟程奔向夢想與無限可能。



## 學生事務處報告附件

### 陽明日活動之系列活動

活動	時間	主辦單位	地點	參與人數
園遊會	14:00~17:00 (校外攤商至 20:00)	課外一組	圖資大樓後方及聯合服務中心前徒步區	450 人
物輔系西瓜盃拔河暨趣味競賽	13:00~17:30	物輔系學會	山下排球場	40 人
藝人演唱會	17:30~21:00	學生會陽明分會 課外一組	山下籃球場	400 人
蟬藝浮生   打開感官，邂逅藝術的無限可能	10:00~17:00	學藝性社團(陽明校區)	陽明校區學生活動中心一樓表演廳以及四樓活動區	260 人

## 學生事務處報告附件

## 114 年 5-6 月份預計辦理輔導學生活動及師生活動

日期	活動名稱	承辦單位/講者	執行內容
5 月 2 日(五) 至 5 月 10 日(六)	聯盟戰棋-校際 鍋鏟盃	電子競技社	為推廣電子競技，提升同學的電競水平，辦理為期一週的線上電競校際比賽。
5 月 3 日(六)	期末成果發表音 樂會	國樂社	藉由熱愛國樂的團員們彼此合作觀摩演出，呈現大型合奏與小型室內絲竹室內樂合奏樂曲表現。
5 月 7 日(三)	113 學年度社團 評鑑(交大校區 場次)	課外二組	社團評鑑(交大校區場次)訂於 5 月 7 日假光復校區 1001 舉辦，由五位友校課外活動指導組成員及五位由學生會交大分會推薦之學生代表組成評鑑小組，依社團屬性分別評分，透過評鑑機制讓社團良性競爭，進而提昇社團素質。
5 月 9 日(五)	調酒文化研究社 大型成果發表會	調酒文化研究社	為推廣調酒社平時成果，也招募表演者共同切磋技藝，讓校內師生可以一同感受社團熱情。
5 月 10 日(六)	仲夏樂語:管弦 樂團夏季音樂會	管弦樂團	將本學期團員合作默契練習成果展現，讓校內師生可於閒暇時光欣賞美麗樂音。
5 月 11 日(日)	竹湖樂涵音樂會	管樂團	藉由音樂會呈現一學期以來的團員學習成果與成長。
5 月 12 日(六)	松竹楊梅楓四校 聯合音樂會(藝 晚琴聲)	鋼琴社(陽明校區) 鋼琴社(光復校區)	四校鋼琴社社員彼此觀摩、切磋、學習的機會，呈現本學期社員們的音樂成果。
5 月 15 日(四)	交大生活節	學生會交通分會	透過多元化的活動，為校內學生打造一個放鬆身心、享受生活的場域，讓參與者在輕鬆氛圍中探索不同的生活方式，發掘樂趣，釋放壓力，並促進人與人之間的交流與連結。
5 月 17 日(六)	性別友善市集	學生會交通分會	加強校園與附近社區的互動與聯繫，期以促進社會交流，提升新竹在地對於性別平等的意識與相關知能。
5 月 17 日(六)	2025 夏季音樂會 -拾光留聲機	友聲合唱團	培養團員音樂交流與觀摩學習機會，並藉由音樂會推廣藝文風氣，推廣合唱藝術。
5 月 17 日(六)	火舞社 期末成發	火舞社	將火與舞結合，交織出剛與柔的意境，讓大家認識火舞之美。
5 月 18 日(日)	熱舞社期末成發	陽明熱舞社	陽明熱舞社的大型成果展已行之有年，是校園內和街舞文化相結合的展演活動。成果展除了提供對跳舞有熱情的學生們一個舞台，讓他們能盡情的在台上綻放自己磨練多時的光芒，也藉由台聯大各校的交流演出，讓學生



日期	活動名稱	承辦單位/講者	執行內容
			們以舞會友、拓展人際交流圈,並向其他學校展現陽明學生課堂外的能量和創造力。
5月22日(四)	魔幻之夜	魔術社(陽明校區)	在魔幻之夜中,表演者會演出舞台魔術,在舞台燈的照射及觀眾的注視下,完成絢麗又魔幻的表演。相較於近距離以及派對魔術,舞台魔術更重視的是變魔術的這個人,魔術師的神情、手部動作以及他的儀態;魔術師像一個藝術家,用最美的姿態去演繹這個魔術。
5月23日(五)	民謠之夜	風城吉他社	將吉他社這一學期來的學習點滴用音樂傳達,譜出一篇溫馨新樂章。
6月9日(一)	交大校區社團社長研習營	課外二組	參與對象為113學年度新任社團社長、學生會幹部、系學會會長等。本次研習活動除了說明活動申請、場地借用、經費補助等課程,並加入性平小叮嚀,法律、智財宣導,「SDGs」、「ESG永續發展」及「淨零排放」等課程。
6月9日(一)	113學年度社團評鑑(陽明校區場次)	課外一組	社團評鑑(陽明校區場次)訂於6月9日假陽明校區學生活動中心舉辦,由七位友校課外活動指導組成員及兩位由畢業校友或在校學生社團學長姐之學生代表組成評鑑小組委員,依社團屬性分別評分,透過評鑑機制讓社團良性競爭,進而提昇社團素質,此次更突破以往方式當天請社團進行展演,可以促進社團之間交流學習。
6月10日(二)	2025跨校區社團聯合研習營	課外一、二組	地點為竹北風城攀岩場及東海萊姆園,此次活動不僅需要極佳的團隊合作,也邀請各校區同學一同體驗有機食農。
6月21日(六) 至 6月23日(一)	羅山揪服務團	課外一組	此次揪服務團將前往花蓮羅山社區服務,設計生態瓶教案及自然生態導覽資料,帶領社區孩童認識在地生態系統,深化生態保育與永續意識,同時投入社區長者照護與衛教,協助推動在地生態與社區共榮發展。

## 學生事務處報告附件

## 114 年 4-5 月份已辦理輔導學生活動及師生活動

日期	活動名稱	承辦單位/ 講者	執行內容	參與人數	執行成效
4 月 12 日(六)至 4 月 13 日(日)	交大日-破風 祭音樂節	課外二組、 學生會交通 分會	於光復校區西區草皮及周 標區域舉辦雙舞台大型音 樂表演活動，預計邀請 25 組樂團及藝人連番上陣， 另結合文創及美食市集，	1600 人	活動參與人數約 1600 人。
4 月 21 日(一)至 5 月 4 日(日)	2025 學藝性 社團成果展	課外二組	展出社團：漫畫社、數位 音樂創作社。	730 人	參展人數約 30 人；觀 展人次約 700 人。
4 月 26 日(六)	松竹揚梅楓四 校聯合音樂會 (藝晚琴聲)	鋼琴社(陽 明校區) 鋼琴社(光 復校區)	四校鋼琴社社員彼此觀 摩、切磋、學習的機會， 呈現本學期社員們的音樂 成果。	60 人	藉由彼此合作、觀摩、 演出、培養默契與社員 情誼。
4 月 27 日(日)	石碇螢火蟲書 屋揪服務團	課外一組	此次揪服務團將到石碇螢 火蟲書屋服務，設計生態 瓶教案及螢火蟲生態導覽 資料，為賞螢的親子團更 能有生態保育的觀念，一 同為生態永續努力。	32 人	此次活動推廣生態教 育，提升保育意識，實 踐環境永續行動。也讓 參加服務的同學，藉由 活動設計的過程，學習 構思生態理論與實踐。 參加服務人數：8 人； 被服務人數：20 人
4 月 30 日(三)	鳳甲美術館參 訪	課外一組	此次帶大家進到離陽明校 區最近的美術館，陶冶身 心。	20 人	引領師生走進鳳甲美術 館，拓展藝文視野，提 升美感素養，促進校園 藝文交流。
5 月 2 日(五)	樂團講唱-老 破麻	熱門音樂社	使對於獨立樂團——老破 麻，或是音樂有興趣的全 校師生或是校外民眾， 有機會現場聆聽樂團演出 並藉由講座更深入了解該 樂團，同時提升熱音社在 校園的能見度。	70 人	老破麻分享自身經歷使 得大家對於熱音文化有 更深刻的了解。
5 月 3 日(六)	2025 年陽明 山會師大縱走 活動	課外一組、 博雅書苑、 登山社、攝 影社	為陽明山登山健行活動， 帶領師生親近山林、挑戰 自我，規劃縱走、荷蘭古 道、魚路古道、涓絲瀑布 四條路線於擎天崗會師。	174 人	2025 陽明山會師大縱走 活動於 5/3(六)辦理， 由學生事務處主辦，博 雅書苑、登山社、攝影 社協辦。擎天崗會師人 數：縱走線 22 人、荷 蘭古道線 38 人、魚路 古道線 59 人、涓絲瀑 布線 52 人，總計 174 人；完成陽明山大縱走

日期	活動名稱	承辦單位/ 講者	執行內容	參與人數	執行成效
					計 18 人，會師時參加者擺出「NYCU」大字，喊出口號「Let's gather on the mountain」，全員平安下山。
5 月 3 日(六)	自我慈悲線上工作坊	課外一組、楊宜君老師	希望透過自我慈悲觀想的練習，讓參加者暫時卸下精益求精的衝勁，回過頭來看看這麼努力的自己，與自己同在，並且給自己一個溫暖、柔軟的擁抱吧。	32 人	引導參加者透過慈悲觀想，放下壓力，覺察努力，與自己溫柔同在，促進生活中的身心療癒。
5 月 4 日(日)	陽明日系列活動	課外一組、學生會陽明分會、物輔系學會、學藝性社團(陽明校區)(口琴社、皮藝社、陽明合唱團、羊大隨彩社、咸池國樂社、烘焙研究社、陽明吉他社、愛杏管弦樂團、舞台效果藝術社、熱門音樂社、調酒文化研究社、鋼琴社(陽明校區)、攝影社)	<p>1. 園遊會/藝人演唱會:於陽明校區山下籃球場辦理藝人演唱會活動,預計邀請 6 組藝人共同演出;其週邊徒步區辦理園遊會,共有 30 個攤位,期待全校教職員工生及社區居民一起同樂。</p> <p>2. 物輔系西瓜盃拔河暨趣味競賽:由物輔系學生於陽明校區山下排球場辦理西瓜盃拔河暨趣味競賽。</p> <p>3. 蟬藝浮生   打開感官,邂逅藝術的無限可能:通過豐富的靜態展及動態表演等活動,展現了學藝性社團的多樣性,讓教職員工生及校友親身感受學藝活動的魅力!此次活動將以「蟬」「夏天」「浮生」三大主軸去發想系列活動,藉由集結在陽明校區所有的學藝性社團各自的社團專業呈現一個動靜態饗宴。</p>	1150 人	活動參與人數達 1150 人
5 月 17 日(六)	城市尋寶解謎-鶯歌	課外一組、鶯歌地區	從解謎中，了解該城市的文史與發展。此次帶領大家至鶯歌-陶藝城市。	25 人	透過遊戲體驗之中，參加者更了解陶藝此項技術，也更加了解鶯歌地區的歷史及文化發展，加深對於城市之間的異同之處，拓展更多的視

日期	活動名稱	承辦單位/ 講者	執行內容	參與人數	執行成效
					野與思維。
5月17日(六)	新北市美術館、鶯歌陶瓷博物館參訪	課外一組、 新北市美術館、鶯歌陶瓷博物館	帶領師生參訪新北市美術館與鶯歌陶瓷博物館，探索當代藝術與陶瓷工藝之美，深化藝文素養，體驗文化創意與地方產業的多元發展。	80人	透過參訪美術館與陶瓷博物館，增進師生對藝術與工藝的理解，培養文化鑑賞力與創意思維，促進校園藝文氛圍與地方文化連結。
5月23日(五)	故宮特展參訪 —看得見的紅樓夢	課外一組、 故宮博物院	展覽以《紅樓夢》為題，以國立故宮博物院、國家圖書館及國立臺灣大學圖書館藏品為材，以「物」來讀小說，將帶領我們看見那段消逝的年華，看見《紅樓夢》的絕美與哀戚。	90人	透過參訪《紅樓夢》主題展，師生以文物為引，深化對經典小說的認識與人文素養，感受紅樓盛世之美，體會文化流轉中的哀愁與詩意。

## 學生事務處報告附件

## 113 學年第二學期服務學習系列講座與活動資訊

日期	主題	講者	執行內容	參與人數	成效
3 月 19 日 (三)	潔淨味 蕾，走向 健康 (光復校 區)	慈心有機 農業發展 基金會 教 育推廣專 員   鄒本 真  哈佛診所 營養師   林淑儀	認識食品添 加物及如何 吃得營養	282 人	講師透過與觀眾 的互動，示範加 工食品的製作過 程，並介紹相關 認證標章，使聽 眾對食品選購有 更多依據；整體 滿意度達 89%。
3 月 19 日 (三)	為「礙」 而愛-講座 X 體驗 (陽明校 區)	台大兒童 醫院小兒 神經外科 醫師   郭 夢菲醫師  奈良県立 医科大学 泌尿器 科   後藤 大輔醫師	1. 認識脊柱 裂與葉酸攝 取的重要性  2. 脊柱裂併 發排泄相關 症狀，治療 方式和經驗 談	25 人	講師分享從醫過 程中碰到的個 案，讓同學能夠 省思自己現在有 一個健康的身體 可以去幫助更多 人的體悟；整體 滿意度達 92%。
3 月 26 日 (三)	藝術治療 與情緒覺 察：探索 自我與情 感的力量 (光復校 區)	藝術治療 師   江閔 瑄	講座結合史 萊姆創作， 提供師生認 識不同的紓 壓管道	40 人	講師分享自身從 業歷程與實際個 案，循序引導聽 眾培養自我覺察 能力。透過史萊 姆創作，讓聽眾 親身體驗與學習 如何在日常生活 中運用創作進行 情緒調節，進而 提升心理健康與 幸福感；整體滿 意度達 85%。



日期	主題	講者	執行內容	參與人數	成效
3月29日 (六)	食農教育 體驗-丹參 (光復校區)	阿賢農場 負責人   何慶賢	介紹華人食 補文化及探 索丹參田 區，分組 DIY 丹參雞 湯，最後進 行心得分享	35 人	原定 3 月 15 日 舉行，因天候不 佳延期至 3 月 29 日辦理。 透過作物的介紹 及體驗，參與者 加深對食材與健 康的認識，並在 實作過程培養團 隊合作精神，提 升實踐應用能 力；整體滿意度 達 98%。
4月19日 (六)	新竹香山 濕地生態 走讀 (光復+陽 明校區共 同主辦)	亞洲大學 醫學檢驗 暨生物技 術學系   張筱筠教 授	鼓勵跨校共 同參與走訪 瞭解在地文 化、生態	45 人	講師帶領參加者 認識台灣特有種 的濕地生物—台 灣早招潮蟹，新 竹香山是分布數 量較多的區域之 一，並實際動手 協助移除對牠們 棲地造成威脅的 鹽生植物，移除 面積約 200 平方 公尺；整體滿意 度達 85%。
5月1 日 (四)- 5月7 日 (三)	母親節卡 片傳情 (光復校 區)	與福智青 年社共同 舉辦	透過卡片傳 遞對母親的 感謝，卡片 將由福智青 年社協助寄 出	(活動 靜態擺 攤)	
5月7 日 (三)	風格小花 盒   親手 存放感恩 的記憶 (光復校 區)	森調色盤 工作室負 責人   邱 怡佳	配合母親節 辦理之活動	40 人 (已額 滿)	

日期	主題	講者	執行內容	參與人數	成效
5月14日 (三)	社會實踐的處方箋 (陽明校區)	創齡研究與教育推廣實踐者、作家   周妮萱	本講座將以深入研究結合講者自身經驗，介紹英國「社會處方箋」如何成為推動健康與幸福感的劃時代發展，包含其脈絡、機制與影響。	27人 (開放報名中)	
5月20日 (二)	那些句點之後的故事 (光復校區)	作家   大師兄/林品睿	講者分享成長過程與人生觀，以及如何透過寫作療育與過去的自己對話，傳達學會珍惜，不留遺憾	137人 (開放報名中)	

## 學生事務處報告附件

附件 8

本學期職涯輔導活動辦理情形(截至 4 月 29 日)

活動名稱	已辦理場數	參與人數/次
職涯座談系列活動	9 場	418
企業參訪	4 場	102
一對一職涯諮詢	7 場	36

附件 9

## 學生事務處報告附件

### 健康促進照護相關活動

活動主題	執行內容	成效
實習前學生與學生自費體檢	4/16 辦理	合計檢查 212 人 實習前體檢 175 人 自費 37 人
健康周系列活動： 跟著營養師～這樣吃甜保健 康與減糖 DIY	4/29 辦理，營養師教導糖的危害 並親手調製減糖氣泡飲	參加人數:53 人 滿意度: 91%
健康周系列活動： 免費骨密度與眼壓檢查	4/30 與耕莘醫院合作辦理，針對 受檢者的檢測結果給予衛教說明 與轉介	骨密度篩檢:137 人 . 正常 99 人(72%) . 骨質減少 35 人(26%) . 疑骨質疏鬆 3 人(2%)  眼壓檢查:204 人 . 正常 160 人(78%) . 異常 44 人(22%)
健康周系列活動： 寵 EYE 百分百 視界更精彩 (實體+線上)	5/2 與臺北榮總眼科部合作辦 理，由眼科醫師說明眼科保健與 常見疾病	參加人數:合計 75 人(實 體 50 人，線上 25 人) 滿意度:100%
健康周系列活動： 陽明日愛滋與菸害闖關活動	5/4 陽明日在園遊會辦理愛滋與 菸害闖關活動	愛滋宣導:78 人 菸害防制宣導:133 人 滿意度:100%

## 學生事務處報告附件

## 職場健康照護相關活動

活動主題	執行內容	成效
職安健促活動-芳療紓壓	4/28 製作屬於自己的香氛滾珠瓶。	共 45 人參加
職安健促活動-異常負荷與十年心血管	4/24 掌握心血管疾病的預兆與預防，啟動日常健康行動力，認識身體過勞的警訊。	共 100 人參加 滿意度 94%
職安健促活動-人因工程	5/9 肩頸痠痛的真相，打造符合人體工學的工作環境，學會實用放鬆技巧。	待辦中

## 學生事務處報告附件

## 114 年 4 月臨場健康服務 辦理情形

114 年 4 月臨場健康服務					
類別	單位名稱/ 服務內容	類別	服務量		備註
			實驗室 間數	參加/諮 詢人數	
實驗室臨場 服務	生科系	P2 生物實驗室人員健康風險評估		14	提供改善建議事項 供各實驗室進行後 續改善。
	應化系	P2 生物實驗室人員健康風險評估		10	
	歸仁校區	實驗室(二類)	11	1	
健康管理-醫 師衛教諮詢	113 年特殊健檢 2 級 健康管理、 112、113 一般健檢 3~4 級健康管理。	行政單位(三類)		2 人 5 人	針對部份異常項目 進行解說與建議，皆 可維持目前工作。

## 學生事務處報告附件

113 學年度第 2 學期學雜費減免、弱勢助學金、煦日生活助學金及就學貸款統計

類別	人數
學雜費減免	720
弱勢助學金	196
煦日生活助學金	79
就學貸款	1,397

## 學生事務處報告附件

本學期【導師會議】辦理內容

日期	主題	講者	執行內容	參與人數	成效
114 年 4 月 16、23 日下午 2:00	老師您了解我的明白嗎？如何與原住民族學生建立多元友善的溝通模式—feat. 排灣族傳統美食奇拿富 (Cinavu) 手作課程	不老居休閒農園行政主廚董貴份、本校原資中心麥好萍小姐	邀請原住民講師在輕鬆愉快的氣氛中製作排灣族傳統美食，接續由麥小姐分享說明如何與原住民族學生建立互信互賴之關係。	53 人	提升教職員對原住民族文化的認識與文化敏感度，強化教職員與原住民族學生間的理解與信任，營造更具包容性與支持性的校園溝通環境。



## 學生事務處報告附件

## 「2025 年原住民族文化週」活動

日期	活動名稱	執行成效
3 月 26 日 至 4 月 24 日	美食週預購週 (小米竹筒飯、吉那富、竹筒飯、 馬告辣椒醬、馬告菜脯)	開放全校教職員工生訂購原住民族傳統美食，約 70 人訂購，訂單共計 324 筆。
4 月 16 日 及 4 月 23 日	導師增能課程： 如何與原住民族學生建立多元友善 的溝通模式—feat.排灣族傳統美食 奇拿富 (Cinavu) 手作課程	原資中心與生輔組合辦兩梯次導師增能課程，共 60 位導師參加。邀請排灣族講師傳授如何製作排灣族傳統美食，並說明如何與原民學生建立互信互賴關係，提升導師對原住民族文化的認識與文化敏感度。
4 月 22 日 及 4 月 25 日	課程講座： 魯凱族/排灣族傳統美食—奇拿富 cinavu 手作課程	本次於陽明及交大校區各辦理一場原住民族傳統美食手作課程，共 60 位學生參加。透過有趣的手作活動認識魯凱族/排灣族的文化。
4 月 27 日	原文之夜	晚會共安排兩組泰雅族舞蹈展演、古謠傳唱(卑南族、阿美族、布農族)、族語創作，以及來自新竹縣的原住民歌手等表演，讓參與人員欣賞不同族群的文化之美，約 200 人參與。

國際事務處報告附件

國家(地區)/校名		合約名稱	效期
日本	筑波大學 University of Tsukuba	[續簽] 校級學術交流合約書、 交換學生合約書	5 年
日本	京都大學 iPS 細胞研究基金會 Center for iPS Cell Research and Application Foundation (CiRA Foundation)	[續簽] 校級學術交流合約書	5 年
日本	三重大學 Mie University	[新簽] 校級學術交流合約書、 交換學生合約書	5 年
日本	九州大學 Kyushu University	[加簽] 校級學術交流合約書 (合作校區)	5 年
大陸 地區	上海交通大學 Shanghai Jiao Tong University	[續簽] 校級學術交流合約書、 交換學生合約書	5 年
馬來 西亞	馬來西亞國立大學 National University of Malaysia	[加簽] 校級學術交流合約書	5 年
韓國	釜慶大學 Pukyong National University	[新簽] 校級學術交流合約書、 交換學生合約書	5 年
美國	亞利桑那大學 University of Arizona	[加簽] 校級學術交流合約書、 交換學生合約書	5 年
美國	亞利桑那州立大學 Arizona State University	[續簽] 校級學術交流合約書 [加簽] 校級交換學生合約書	5 年

## 健康心理中心報告附件

健康心理中心113學年度下學期全校性心衛推廣活動:

類別	活動名稱	時間	地點	講師	對象/名額	參與人次	滿意度
全校大活動	療癒力滿點 — 跟著水豚 Chill 生活 【微光午餐】	114/04/22 (二) 11:00- 14:00	電資大樓二 樓蘭成廳	心衛團隊	每場次 15 人，共 3 場次		
	療癒力滿點 — 跟著水豚 Chill 生活 【實體互動 展覽】	114/03/03 -04/25	學活活動中 心 3F	心衛團隊	不限對象		
導生 活動	山腰導覽 開箱你的大 學生活	114/03/19 (三)10:00 -12:00	陽明校區 活動中心 6 樓 山腰大廳	林翊絮 實習諮商 心理師	醫技一/導師 及學生 36 人	36	4.6
山腰 電影院	時間，允許 我們再愛一 次	114/02/19 (三)- 06/04 18:30- 21:30	陽明校區 活動中心 6 樓 山腰大廳	黃柏威 諮 商心理師	共 15 場，不 限對象	目前累計 128 人次	5
全校 講座	漿心比心， 工程師斜槓 YouTuber 的 奇幻旅程	114/03/19 (三)15:30 -17:20	電資大樓一 樓階梯會議 廳	豆漿爸 youtuber 阿皓【漿 爸】	本校學生、教 職員及校外人 士/100 人	69	4.4
	好好休息的 好眠人生	114/05/14 (三)15:30 -17:00	Google meet	蔡宇哲 教 授	本校學生、教 職員及校外人 士/100 人		
	慢下來，與 花草及自己 相遇 — 乾燥永生 小盆花體驗	114/03/12 (三) 10:00 12:00	陽明校區 活動中心 6 樓 山腰大廳	吳珍瑩 諮 商心理師	本校學生 25 人	30	4.87
	成績歐趴， 但你的情緒 歐趴了嗎？ — 談焦慮與 壓力	114/04/23 (三) 10:00 12:00	陽明校區 知行樓 216 教室	周佳蓉 臨 床心理師	本校 教職員生 80 人	48	4.4
	安放親密焦 慮 我是誰？我	114/05/07 (三) 10:00	陽明校區 知行樓 216 教室	呂靜宜 諮 商心理師	本校 教職員生 100 人	49	4.69

	可以怎麼愛人和被愛？	12:00					
輔導 知能	與焦慮共舞：放下自我批評，擁抱多元未知	114/05/06 (二)10:10-12:10	電資大樓一樓階梯會議廳	姜學斌 醫師	本校學生、教職員及校外人士/100人		
	你與我之間，剛剛好的距離：從電影中讀懂情緒界線	114/03/12 (三)13:30-15:20	電資大樓一樓階梯會議廳	黃柏威 諮商心理師	本校學生、教職員及校外人士/100人	51	4.6
	輔導股長回家啦：與你相揪回山腰！	114/03/11 (二)12:10-13:15	陽明校區活動中心 6 樓山腰大廳	林翊絮 陳弘茂 實習心理師	本校學生 25 人	25	4.6
團體 諮商	走進人群，看懂自己人際關係探索與成長團體	114/03/10 03/17、03/24 04/21、04/28 05/05 (一)18:30-20:30	陽明校區活動中心 1 樓多功能室	陳弘茂 實習心理師	本校學生 6-8 人	未達招募人數停辦	
教職 員工 工作坊	用心吃開心喝的人生，從正念飲食體驗美好	114/04/16 (三)09:00-12:00	電資大樓二樓蘭成廳	蘇琮棋 諮商心理師	本校教職員 25 人	已辦理完畢，統計成果中	
學生 工作 坊	森活實驗室：Cornell 的自然快閃課	114/04/25 (五)09:00-12:00	電資大樓二樓蘭成廳	蔡毅樺 諮商心理師	本校學生 20 人	已辦理完畢，統計成果中	
工作 坊	打開心門：與內在小孩重新相癒	114/04/15 (二)9:30-12:30 13:30-16:30	電資大樓二樓蘭成廳	趙慈慧 諮商心理師	本校教職員生 20 人	已辦理完畢，統計成果中	
	隨墨微醺，流在當下：酒精墨水療癒工作坊	114/04/29 (二)13:30-16:30	圖書館 B1 殷之浩紀念空間	王菀姿 諮商心理師	本校教職員生 20 人		
	愛與失去，從悲傷中經驗療癒— 失落悲傷工作坊	114/03/29 (六)9:30-16:30 中午休息 1 小時	陽明校區活動中心 6 樓山腰大廳	林翊絮 實習心理師	本校學生 8-14 人	3	4.97
	為自己按下	114/04/26	陽明校區	林翊絮 實	本校學生	7	4.83

	暫停鍵，找回屬於你的心理能量---自我探索 x 身心紓壓工作坊	(六) 9:30 16 :30 中午休息 1 小時	活動中心 6 樓 山腰大廳	習 心理師	8-14 人		
	重量毯手作工作坊	114/05/03 (六)13:00 -17:30	學生活動中心 6 樓 山腰大廳	守谷香 老師	本校學生 20 人	25	4.89
外籍 生活 動	Artful Healing : The Creative Path to the Heart	114/03/27 18:30 20:30	陽明校區 活動中心 6 樓 山腰大廳	Jenny- Tseng	本校學生 8 人		
	Stories on Canvas: Unfolding Your Inner World	114/05/29 18:30 20:30	陽明校區 活動中心 6 樓 山腰大廳	Jenny- Tseng	本校學生 8 人	(待辦理)	
	International Student Support Group	114/02/22 、03/22、 04/05、 05/26	TBD	Betty Hsu	國際生/開放 團體	28	4.88
成長 團體	黑與白的交織-在矛盾中靠近	114/3/19 、3/26、 4/9、 4/16、 4/23、 4/30(三) 18:30~20: 30	學生活動中心二樓團諮室	徐端臨實 習心理師 杜沛霖實 習心理師	預計學生 10 人	已辦理完 畢，統計 成果中	
	交繪人我的心光	114/3/17(一)、 3/24、 3/31、 4/7、 4/14、 4/21 18:30~20: 30	學生活動中心二樓團諮室	林芄菲實 習心理師 任祈蔚實 習心理師	預計學生 10 人		
	在疏離的時代尋回真實	114/3/27(四)、 4/10、 4/17、 4/24、 5/1、5/8	學生活動中心二樓團諮室	任祈蔚實 習心理師 林芄菲實 習心理師	預計學生 10 人		



		18:30~20:30					
宿舍活動	關於我把壓力變成史萊姆的那檔事，手作紓壓活動	114/5/19(一)18:30~20:30	十三舍 2 樓	任祈蔚實習心理師 徐端臨實習心理師	該棟住宿生 30 人		
	關於我把壓力變成史萊姆的那檔事，手作紓壓活動	114/5/21(三)18:30~20:30	女二舍 2 樓	杜沛霖實習心理師 林芄菲實習心理師	該棟住宿生 30 人		

## 健康心理中心報告附件

## 113學年度第2學期資源教室預計辦理活動

類別	活動名稱	時間	地點	對象/名額
會議	113 學年度第 2 學期 資源教室期初會議	暫訂開學第一 周	人社二館 H110 教室	資源教室及全 中心師生
	113 學年度第 2 學期特殊 教育推行委員會議	114/05/06 12:10-13:10	交大校區 圖書館 8 樓第 3 會 議室/陽明校區活動 中心 6 樓大廳	兩校區委員
	特殊教育學生畢業轉銜會 議	114/03-114/04	兩校區資源教室	資源教室師生
	113 學年度第 2 學期 資源教室期末會議	暫訂第 15 周	人社二館 H110 教室	資源教室及全 中心師生
講座	理財講座-金融工具與複 利本質	114/05/08 (二) 18:30-20:30	陽明校區 活動中心 6 樓大廳	資源教室師生 /20 人
	戀愛小教室	114/05/14(三) 13:30-16:30	交大校區 團體室	資源教室師生
情感 交流	趣味競賽-太鼓達人 2	114/5/21(三)1 3:00-16:30	交大校區 會議室	資源教室師生
	魔術教學	114/03/20、 03/27、 04/17、 04/24(四)12:0 0-13:20	交大校區 資源教室	資源教室師生
	週三下午的桌遊小團	3 月起隔週三 14:00-16:00	交大校區 資源教室	資源教室師生
	畢業送舊聚會	114/08/23(六) 12:00-14:00	陽明校區 資源教室	資源教室師生 /20 人

紓壓 療癒	瑜珈靜心練習	114/03/21- 05/16 每周五 12:10-13:10	交大校區 團體室	資源教室師生
生涯 活動	生涯諮詢 one on one	114/03/20(四) 17:30-20:30 114/03/21(五) 14:00-17:00	陽明校區 資源教室	資源教室師生
	面試履歷與職場文化 -以瑞昱電子為例	114/04/30(三) 19:00-20:30	交大校區 資源教室	資源教室師生
	肉鬆麵包羊毛氈手作	114/05/21(三) 13:00-16:00	交大校區 資源教室	資源教室師生
	自然谷攀樹活動	114/06/09(一) 09:00-12:00	自然谷園區	資源教室師生
特教宣 導	特教知能親師座談	114/04/14(一) 12:10-14:00	陽明校區 山腰大廳	特教學生相關 教師及家長
	「克服逆境，挑戰不可能 的任務」-蔡傑	114/04/21(一) 12:00-13:20	交大校區	全校教職員生
	肉鬆麵包羊毛氈手作	114/05/21(三) 13:00-16:00	交大校區 資源教室	資源教室師生
	自然谷攀樹活動	114/06/09(一) 09:00-12:00	自然谷園區	資源教室師生
特教宣 導	特教知能親師座談	114/04/14(一) 12:10-14:00	陽明校區 山腰大廳	特教學生相關 教師及家長
	「克服逆境，挑戰不可能 的任務」-蔡傑	114/04/21(一) 12:00-13:20	交大校區	全校教職員生

## 國立陽明交通大學教師借調處理要點

110年9月15日本校110學年度第1次行政會議通過  
 110年11月17日本校110學年度第3次行政會議修正通過第1點及第6點

- 一、國立陽明交通大學（以下簡稱本校）為辦理教師借調事宜，依公立各級學校專任教師借調處理原則暨相關規定訂定國立陽明交通大學教師借調處理要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點所稱借調係指政府機關、公私立學校、公立研究機構、公營事業機構、財團或社團法人及依人民團體法組織之團體，因業務特殊需要，商借本校教師至該機關（構）擔任特定之職務或工作者。  
 前項借調至財團或社團法人及依人民團體法所組織之團體，須其設置章則經政府核准有案，並有助於本校整體發展且與本校有密切合作關係者為限。  
 教師當選立法委員後，得由系（所）逕依本要點辦理借調。
- 三、教師申請借調應與其專長、所授課程相關或因業務特殊需要者為限。  
 教師須在校連續服務滿三年以上始得辦理借調。但借調至政府機關、本校教學醫院或經行政會議通過者，不在此限。
- 四、借調申請須經本校系級教師評審委員會、院級教師評審委員會審議通過，循行政程序簽請校長同意後辦理為原則，例外情形應送行政會議審議通過。  
 教師借調期間應辦理留職停薪，並完成交代手續。
- 五、教師因產學合作，得借調至營利事業機構擔任與教學或研究專長領域相關之專職，學校並應與該事業機構約定收取學術回饋金。  
 學術回饋金收取作業依個案與任職營利事業機構辦理簽約及後續相關事宜。有關學術回饋金收取及支用辦法與合約範本由本校研究發展處另定之。
- 六、教師借調期間，每次至多四年；其借調所擔任者係有任期職務，且任期超過四年者，借調期間依該職務之任期辦理。  
借調期滿後得再行借調，但借調總年數合計不得超過八年。  
 教師申請借調期間如屆滿六十五歲，其借調期間至多同意至教師屆滿六十五歲前一日。
- 七、教師具有下列情事之一者，不得申請借調：
  - （一）有損學校或教師形象之虞。
  - （二）涉及智慧財產權爭議之情事。
  - （三）屆滿退休年齡延長服務之教師，於延長服務期間。
  - （四）經核准休假研究，於期限屆滿返校服務期間。

(五) 經核准離校研修講學，於期限屆滿返校履行服務義務期間。

(六) 因違反本校規定或聘約，仍於校級教師評審委員會決議不得申請期間內。

八、教師借調人數(連同休假研究、離校研修講學人數)，各系(所)在同一學期內不得超過該系(所)全部專任教師人數之百分之十五。因特殊需要，以不超過該學院全部專任教師人數百分之十五為上限。前開員額數，不足一人時，均以一人計。

校內合聘及支援之教師，應納入原聘系(所)計算。

九、教師借調期間之續聘，依本校教師續聘作業辦理；如獲續聘，其借調期限繼續有效。

教師如有解聘、停聘、不續聘情事，借調案隨即中止。

十、教師於借調期間可否參與校內業務及活動，由各該業務或活動之辦理單位自行決定，惟如擔任各級教師評審委員會委員，或校級會議被選舉之代表者，則渠等身分自動喪失。

十一、教師借調營利事業機構期間，利用本校資源完成之研究成果，應依本校產學合作實施辦法辦理。

十二、教師借調期間之權利義務，得由所屬單位參酌「教師借調權利義務表」與借調教師商定之。

借調教師歸建後，於辦理年資晉薪、升等、公保、退休、休假研究、離校研修講學等事項時，有關借調期間年資之計算，依相關法令規定辦理。

十三、本要點未盡事宜，依教育部訂頒教師借調處理原則及相關規定辦理。

本校依大學法聘任之研究人員，得準用本要點。

十四、本要點發布施行前已申請借調之教師，依原規定辦理；但借調期滿後再行申請者，依本要點辦理。

十五、本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。



檔 號：  
保存年限：

## 秀傳醫療財團法人彰濱秀傳紀念醫院 函

地址：彰化縣鹿港鎮鹿工路六號  
承辦人：李政峰  
電話：04-7813888  
傳真：04-7811181

受文者：國立陽明交通大學

發文日期：中華民國114年3月5日  
發文字號：濱秀醫字第2025030566號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：

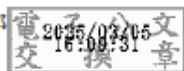
主旨：惠請貴校同意延長借調彭成康副教授至本院任職，詳如說明，請惠允見復。

說明：

- 一、本院111年7月1日濱秀醫字第2022070166號函貴院並獲同意醫學系外科學科彭成康副教授擔任本院醫療副院長乙職，借調期間自中華民國一一一年八月一日至一一四年七月三十一日在案。
- 二、旨揭延長借調貴校醫學系外科學科彭成康副教授擔任本院醫療副院長乙職，借調期間自中華民國一一四年八月一日至一一五年七月三十一日止。

正本：國立陽明交通大學

副本：本院院長室、本院人力資源部



**陽明交通大學醫學系 113 學年度第 2 學期教師評審委員會  
會議記錄(摘錄)**

時間：114 年 3 月 17 日(星期一) 17:30-19:30

地點：醫學館 314 室

主席：楊智傑主任

出席委員：白雅美委員、阮琪昌委員、周穎政委員、林志慶委員、林逸芬委員、洪千惠委員、凌憬峰委員、張世慶委員、陳怡仁委員、陳涵栩委員、楊令瑀委員、林邑璉委員、陽光耀委員

請假委員：鄭浩民委員、兵岳忻委員、楊純豪委員

列席人員：周家琳、林鈺芳

紀錄：胡冠瑩

會議宣達事項：

壹、依據醫學院教評會審查指引:審查人與申請人間有下列情形之一者，應自行迴避：

一、行政程序法第三十二條之所規定有親屬關係者：本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親。

二、具有下列情形之一者，應迴避審查：

(一) 曾為送審人之學位論文指導教授

(二) 送審人代表著作之合著人

三、其他於審查或討論與自身利益有關之事項時得自行迴避。

貳、迴避人數計算:依據醫學院教評會審查指引-委員出席人數達二分之一，經迴避後之委員人數三分之二(含)以上同意為通過。

參、本委員會委員應恪守保密原則，對第三人負有保密義務。

討論事項：

**案由十：外科學科彭成康副教授延長借調，擬請 審議。**

說明：

一、本案依 114 年 3 月 5 日秀傳醫療財團法人彰濱秀傳紀念醫院濱秀醫字第 2025030566 號來函：擬擬自 114 年 8 月 1 日起至 115 年 7 月 31 日續借調本校醫學系外科學科彭成康副教授擔任該院醫療副院長職。

二、依人事室來文 1140008442:查本次借調相關說明如下：

(一)依醫學系現有人數計算得借調、離校研修及教授休假研究上限人數為 11 人（教師人數為 71\*15%）；又 114 年 8 月 1 日起至 115 年 7 月 31 日期間內該所系無申請借調、離校研修及教授休假研究之教師，尚符相關規定。

(二)彭師前於 111 年 8 月 1 日起至 114 年 7 月 31 日借調至秀傳醫療財團法人彰濱秀傳紀念醫院擔任該院醫療副院長職務，借調期間累計為 3 年。本次借調申請自 114 年 8 月 1 日起至 115 年 7 月 31 日止，計 1 年，合計借調期間為 4 年，尚符合規定。

(三)本案經系、院教評會審議通過後經校長核定後函復。

三、教師個人資料詳見 10 延長借調

**決議:照案通過**

## 113 學年度第 2 學期醫學院第 1 次教評會議紀錄

時間：114 年 5 月 9 日(星期五)下午 3:00

地點：醫學館 3 樓 314 會議室

主席：王署君院長

出席人員：如簽到表

請假人員：楊慕華委員、鄭政枝委員、林志慶委員、洪千惠委員、楊秀儀委員

### 壹、主席報告

- 一、本會委員應恪守保密原則，不得對任何第三方揭露相關內容，並應協助維護保密資料的機密性。並自下屆起，本會委員應簽署保密協定。請各委員遵守保密協定。
- 二、本學期教師送審案教授 7 位、副教授 13 位、助理教授 15 位、講師 16 位，專業技術人員新聘案 6 位，另含其他案由。

### 貳、討論事項：

案由二：秀傳醫療財團法人彰濱秀傳紀念醫院擬自 114 年 8 月 1 日起至 115 年 7 月 31 日續借調本校醫學系外科學科彭成康副教授擔任該院醫療副院長職務一案，請討論。(提案單位：醫學系)

說明：

- 一、依本校教師借調處理要點摘錄規定臚列如下：
  - (一) 第 3 點：教師申請借調應與其專長、所授課程相關或因業務特殊需要者為限。  
教師須在校連續服務滿三年以上始得辦理借調。但借調至政府機關、本校教學醫院或經行政會議通過者，不在此限。
  - (二) 第 4 點：借調申請須經本校系級教評會、院級教評會審議通過，循行政程序簽請校長同意後辦理為原則；教師借調期間應辦理留職停薪，並完成交代手續。
  - (三) 第 6 點：教師借調期間，每次至多四年，借調期滿後得再行借調，但借調總年數合計不得超過八年。
  - (四) 第 8 點：教師借調人數(連同休假研究、離校研修講學人數)、各系(所)在同一學期內不得超過該系(所)全部專任教師人數之百分之十五。因特殊需要，以不超過該學院全部專任教師人數百分之十五為上限。前開員額數，不足 1 人時，均以 1 人計。
- 二、查本次借調案人事室相關說明如下：
  - (一) 依醫學系現有人數計算得借調、離校研修及教授休假研究上限人數為 11 人(教師人數為 71\*15%)；又 114 年 8 月 1 日起至 115 年 7

月 31 日期間內該所系無申請借調、離校研修及教授休假研究之教師，尚符相關規定。

(二) 彭師前於 111 年 8 月 1 日起至 114 年 7 月 31 日借調至秀傳醫療財團法人彰濱秀傳紀念醫院擔任該院醫療副院長職務，借調期間累計為 3 年。本次借調申請自 114 年 8 月 1 日起至 115 年 7 月 31 日止，計 1 年，合計借調期間為 4 年，尚符合規定。

三、本案業經 114 年 3 月 17 日醫學系 113 學年度第 2 學期教師評審委員會通過。如獲本院通過，依前開辦法第 3 點提行政會議審議並經校長核定。

**決 議：照案通過。**

國立陽明交通大學約用人員報酬標準表(草案)

114.1.1 生效

級數	月支報酬	各職稱敘薪標準				各職稱職責程度及所具專門知能條件之一							
45	81,790	行政專員、技術專員、約用護理師 庶務員 約用工程師、約用心理師 副管理師、副工程師、健康管理師 管理師、工程師、心理師 資深管理(工程、心理)師 經理					經理 對全校性制度設計或改善有具體可行之規劃。運用專長或技術上廣泛的知識暨卓越之經驗，獨立判斷與領導，發展涉及全校性義意之創造性、發明性計畫或設計、研究業務。 1. 取得博士學位後與擬任工作有關之專任工作經驗 5 年以上。 2. 取得碩士學位後與擬任工作有關之專任工作經驗 8 年以上。						
44	79,445												
43	77,095												
42	74,755												
41	72,405												
40	70,875												
39	69,340												
38	67,810												
37	66,385												
36	65,240												
35	64,095												
34	62,945												
33	61,800												
32	60,655												
31	59,510												
30	58,405												
29	57,300												
28	56,200												
27	55,050												
26	53,905												
25	52,760												
24	51,615												
23	50,465												
22	49,325												
21	48,175												
20	47,015												
19	45,875												
18	44,725												
17	43,965												
16	43,195												
15	41,470												
14	40,705												
13	39,940												
12	39,180												
11	38,405												
10	37,645												
9	36,885												
8	36,115												
7	35,350												
6	34,595												
5	33,830												
4	33,070												
最低工資 1.1 倍								事務工		事務工		依身心障礙者權益保障法進用，並具業務所需知能。	
本表視本校經費狀況作適度調整													



國立陽明交通大學約用人員報酬標準表(草案)修正對照表

修正規定				現行規定				說明			
國立陽明交通大學約用人員報酬標準表				國立陽明交通大學約用人員報酬標準表							
級數	月支報酬	各職稱敘薪標準		各職稱職責程度及所具專門知能條件之一		級數	月支報酬	各職稱敘薪標準		各職稱職責程度及所具專門知能條件之一	
45	81,790	資深管理(工程、心理)	經理	對全校性制度設計或改善有具體可行之規劃。運用專長或技術上廣泛的知識暨卓越之經驗，獨立判斷與領導，發展涉及全校性意義之創造性、發明性計畫或設計、研究業務。 1. 取得博士學位後與擬任工作有關之專任工作經驗 5 年以上。 2. 取得碩士學位後與擬任工作有關之專任工作經驗 8 年以上。	經	45	79,405	資深管理(工程、心理)	經理	對全校性制度設計或改善有具體可行之規劃。運用專長或技術上廣泛的知識暨卓越之經驗，獨立判斷與領導，發展涉及全校性意義之創造性、發明性計畫或設計、研究業務。 1. 取得博士學位後與擬任工作有關之專任工作經驗 5 年以上。 2. 取得碩士學位後與擬任工作有關之專任工作經驗 8 年以上。	經
44	79,445					44	77,130				
43	77,095					43	74,850				
42	74,755					42	72,575				
41	72,405					41	70,295				
40	70,875					40	68,810				
39	69,340					39	67,320				
38	67,810					38	65,835				
37	66,385					37	64,450				
36	65,240					管理師、工程師、心理師	資深管理師				
35	64,095	35	62,225								
34	62,945	34	61,110								
33	61,800	33	60,000								
32	60,655	32	58,885								
31	59,510	31	57,775								
30	58,405	30	56,700								
29	57,300	29	55,630								
28	56,200	28	54,560								
27	55,050	行政專員、技術專員、約用心理師	管理師	在重點或一般監督下，規劃及辦理單位內綜合性繁重事項之業務。約用心理師應通過國家考試具有專業執照，並執業登記於本校；倘無工作經驗者，得自 18 級起敘；職前年資中具有三級發展性、介入性、處遇性諮商輔導工作貢獻證明者，得自 22 級起敘。 1. 取得碩士學位後與擬任工作有關之專任工作經驗 2 年以上。 2. 取得學士學位後與擬任工作有關之專任工作經驗 4 年以上。	師			27	53,445	行政專員、技術專員、約用心理師	管理師
26	53,905					26	52,335				
25	52,760					25	51,220				
24	51,615					24	50,110				
23	50,465					23	48,995				
22	49,325					22	47,885				
21	48,175					21	46,770				
20	47,015					20	45,645				
19	45,875					19	44,535				
18	44,725					約用護理師	副管理師	在重點或一般監督下，運用頗為專精之學識經驗獨立判斷、辦理技術或各專業方面繁重事項之計畫或設計、研究業務。健康管理師應通過國家考試具有護理師專業執照，並執業登記於本校。 1. 取得碩士學位。 2. 取得學士學位後與擬任工作有關之專任工作經驗 2 年以上。	師		
17	43,965	17	42,685								
16	43,195	16	41,935								
15	41,470	15	40,260								
14	40,705	14	39,520								
13	39,940	13	38,775								
12	39,180	12	38,035								
11	38,405	11	37,285								
10	37,645	10	36,545								
9	36,885	庶務員	行政專員	在一般監督下，運用較為專精之學識經驗獨立判斷、辦理技術或各專業方面複雜事項之計畫或設計、研究業務。國內	員					9	35,810
8	36,115					8	35,060				
7	35,350					7	34,320				

一、114 年度軍公教員工待遇業經行政院核定調增 3%，奉示本校約用人員亦比照辦理，爰修訂本表之月支報酬。

二、計算方式為原金額乘以 1.03，小數以下先無條件捨去，而後個位數為 1~4 者以 5 元計，個位數為 6~9 者以 10 元計，以此修訂各級數所對應之月支報酬。

三、因配合行政院 113 年 12 月 30 日函訂中央政府約用人員月薪應高於最低工資 1.1 倍政策，自 114 年 1 月 1 日起事務工月支報酬為 31,450 元；原庶務員第 1 級至第 3 級月支報酬，配合上開政策減併級數，自第 4 級起敘薪資。

6	<u>34,595</u>						技術專 員	外專科(9-23級)或大學(12-26級)以上 畢業。約用護理師應通過國家考試具有 專業執照，並執業登記於本校。		6	<u>33,585</u>						技術專 員	外專科(9-23級)或大學(12-26級)以上 畢業。約用護理師應通過國家考試具有 專業執照，並執業登記於本校。	
5	<u>33,830</u>						約用護 理師			5	<u>32,845</u>						約用護 理師		
4	<u>33,070</u>									4	<u>32,105</u>								
							庶務員	在一般監督下，辦理單位內庶務性業務 之執行。國內外高中以上畢業。 <b>原庶務 員第1-3級月支報酬，配合行政院113 年12月30日函訂中央政府約用人員月 薪應高於最低工資1.1倍政策減併級數 ，自第4級起敘薪資。</b>		3	<u>31,370</u>						庶務員	在一般監督下，辦理單位內庶務性業務 之執行。國內外高中以上畢業。	
										2	<u>30,630</u>								
							事務工	依身心障礙者權益保障法進用，並具業 務所需知能。		1	<u>29,890</u>						事務工	依身心障礙者權益保障法進用，並具業 務所需知能。	
<b>最低工資1.1倍</b>						事務工	本表視本校經費狀況作適度調整			基本工資			事務工	本表視本校經費狀況作適度調整					

## 國立陽明交通大學計畫專任工作人員薪酬支給標準表(修正草案)

111年2月18日本校110學年度第5次行政會議訂定  
 111年9月8日陽明交大人字第1110037362號函頒修正  
 113年3月27日本校112學年度第5次行政會議修正  
 114年○月○日本校○學年度第○次行政會議修正

金額單位：新臺幣元

薪別 薪級	工作酬金				工作加給
	專科	大學	碩士	博士	
十二	44,725	50,465	56,200	83,360	0~30,000 元
十一	43,965	49,325	55,050	81,135	
十	43,195	48,175	53,905	78,915	
九	41,470	47,015	52,760	76,690	0~28,000 元
八	40,705	45,875	51,615	74,465	
七	39,940	44,725	50,465	72,245	
六	39,180	43,965	49,325	70,020	0~25,000 元
五	38,405	43,195	48,175	67,800	
四	37,645	41,470	47,015	65,575	
三	36,885	40,705	45,875	63,350	0~23,000 元
二	36,115	39,940	44,725	61,130	
一	35,350	39,180	43,965	58,905	

註：

1. 表列數額為月支薪酬。
2. 薪級採計由計畫主持人就學歷及服務年資認定(僱用時應檢附服務年資相關證明)，按年採計提敘，得每滿1年提敘1級，未滿1年者不予採計；薪級提敘以1次為限，且應於僱用日起1個月內提出申請，逾期以核定之次月1日為提敘生效日。另工作每滿1年，得由計畫主持人申請調整其薪級1級。
3. 工作加給由計畫主持人綜合考量工作內容、專業證照、專業技能、特殊技術、工作經驗及預期績效表現等因素核給金額。
4. 工作酬金及工作加給應按月支給，如有未滿1個月者，按實際在職日覈實計支給，其每日計發金額，以當月全月總額除以該月全月之日數計算。
5. 國家科學及技術委員會及其他機構補助或委辦之計畫因特殊任務需求而另有規定者，得從其規定辦理，不受本表限制。
6. 本表溯自114年1月1日起實施。

國立陽明交通大學計畫專任工作人員薪酬支給標準表修正對照表

修正規定						現行規定						說明
國立陽明交通大學計畫專任工作人員薪酬支給標準表 111年2月18日本校110學年度第5次行政會議通過訂定 111年9月8日陽明交大人字第1110037362號函頒修正 113年3月27日本校112學年度第5次行政會議通過修正 <u>114年○月○日本校○學年度第○次行政會議通過修正</u> 金額單位：新臺幣元						國立陽明交通大學計畫專任工作人員薪酬支給標準表 111年2月18日本校110學年度第5次行政會議通過訂定 111年9月8日陽明交大人字第1110037362號函頒修正 113年3月27日本校112學年度第5次行政會議通過修正 金額單位：新臺幣元						一、配合114年度軍公教員工調薪3%政策，奉示本校計畫專任工作人員薪酬支給標準表之工作酬金亦比照辦理，爰修訂本表各薪級之工作酬金金額。 二、計算方式為原金額乘以1.03，小數以下先無條件捨去，而後個位數為1~4者以5元計，個位數為6~9者以10元計，以此修訂各薪級所對應之工作酬金。
薪別 薪級	工作酬金				工作加給	薪別 薪級	工作酬金				工作加給	
	專科	大學	碩士	博士			專科	大學	碩士	博士		
十二	44,725	50,465	56,200	83,360	0~30,000 元	十二	43,420	48,995	54,560	80,930	0~30,000 元	
十一	43,965	49,325	55,050	81,135		十一	42,685	47,885	53,445	78,770		
十	43,195	48,175	53,905	78,915		十	41,935	46,770	52,335	76,615		
九	41,470	47,015	52,760	76,690	0~28,000 元	九	40,260	45,645	51,220	74,455	0~28,000 元	
八	40,705	45,875	51,615	74,465		八	39,520	44,535	50,110	72,295		
七	39,940	44,725	50,465	72,245		七	38,775	43,420	48,995	70,140		
六	39,180	43,965	49,325	70,020	0~25,000 元	六	38,035	42,685	47,885	67,980	0~25,000 元	
五	38,405	43,195	48,175	67,800		五	37,285	41,935	46,770	65,825		
四	37,645	41,470	47,015	65,575		四	36,545	40,260	45,645	63,665		
三	36,885	40,705	45,875	63,350	0~23,000 元	三	35,810	39,520	44,535	61,505	0~23,000 元	
二	36,115	39,940	44,725	61,130		二	35,060	38,775	43,420	59,350		
一	35,350	39,180	43,965	58,905		一	34,320	38,035	42,685	57,190		
註： 1. 表列數額為月支薪酬。 2. 薪級採計由計畫主持人就學歷及服務年資認定(僱用時應檢附服務年資相關證明)，按年採計提敘，得每滿1年提敘1級，未滿1年者不予採計；薪級提敘以1次為限，且應於僱用日起1個月內提出申請，逾期以核定之次月1日為提敘生效日。另工作每滿1年，得由計畫主持人申請調整其薪級1級。 3. 工作加給由計畫主持人綜合考量工作內容、專業證照、專業技能、特殊技術、工作經驗及預期績效表現等因素核給金額。 4. 工作酬金及工作加給應按月支給，如有未滿1個月者，按實際在職日覈實計支給，其每日計發金額，以當月全月總額除以該月全月之日數計算。 5. 國家科學及技術委員會及其他機構補助或委辦之計畫因特殊任務需求而另有規定者，得從其規定辦理，不受本表限制。 6. 本表溯自114年1月1日起實施。						註： 1. 表列數額為月支薪酬。 2. 薪級採計由計畫主持人就學歷及服務年資認定(僱用時應檢附服務年資相關證明)，按年採計提敘，得每滿1年提敘1級，未滿1年者不予採計；薪級提敘以1次為限，且應於僱用日起1個月內提出申請，逾期以核定之次月1日為提敘生效日。另工作每滿1年，得由計畫主持人申請調整其薪級1級。 3. 工作加給由計畫主持人綜合考量工作內容、專業證照、專業技能、特殊技術、工作經驗及預期績效表現等因素核給金額。 4. 工作酬金及工作加給應按月支給，如有未滿1個月者，按實際在職日覈實計支給，其每日計發金額，以當月全月總額除以該月全月之日數計算。 5. 國家科學及技術委員會及其他機構補助或委辦之計畫因特殊任務需求而另有規定者，得從其規定辦理，不受本表限制。 6. 本表溯自 113 年 1 月 1 日起實施。						

## 國立陽明交通大學計畫博士後研究薪酬支給標準表(修正草案)

111 年 2 月 18 日本校 110 學年度第 5 次行政會議訂定  
 113 年 3 月 27 日本校 112 學年度第 5 次行政會議修正  
 114 年○月○日本校○學年度第○次行政會議修正

金額單位：新臺幣元

薪別 / 薪級	工作酬金	工作加給
十二	88,360	0~35,000 元
十一	86,065	
十	83,770	
九	81,475	0~33,000 元
八	79,185	
七	76,880	
六	74,590	0~30,000 元
五	72,290	
四	70,000	
三	67,705	0~28,000 元
二	65,410	
一	63,120	

註：

1. 表列數額為月支薪酬。
2. 薪級採計由計畫主持人就曾任相關研究工作年資認定(進用時應檢附服務年資相關證明)，按年採計提敘，得每滿1年提敘1級，未滿1年者不予採計。薪級提敘以1次為限，且應於起聘日起1個月內提出申請，逾期以核定之次月1日為提敘生效日。另工作每滿1年，得由計畫主持人申請調整其薪級1級。
3. 工作加給係依個人學術地位、特殊技術、近年來論著價值、研究或教學對國內學術科技領域助益及貢獻程度等因素，由計畫主持人綜合考評核給之金額。
4. 工作酬金及工作加給應按月支給，如有未滿1個月者，按實際在職日覈實計算支給，其每日計發金額，以當月全月總額除以該月全月之日數計算。
5. 本表溯自 114 年 1 月 1 日起實施。



國立陽明交通大學計畫博士後研究薪酬支給標準表修正對照表

修正規定			現行規定			說明																																																														
<p>國立陽明交通大學計畫博士後研究薪酬支給標準表</p> <p>111年2月18日本校110學年度第5次行政會議通過訂定 113年3月27日本校112學年度第5次行政會議通過修正 <u>114年○月○日本校○學年度第○次行政會議通過修正</u> 金額單位：新臺幣元</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>薪別 薪級</th> <th>工作酬金</th> <th>工作加給</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>十二</td> <td>88,360</td> <td rowspan="3">0~35,000 元</td> </tr> <tr> <td>十一</td> <td>86,065</td> </tr> <tr> <td>十</td> <td>83,770</td> </tr> <tr> <td>九</td> <td>81,475</td> <td rowspan="3">0~33,000 元</td> </tr> <tr> <td>八</td> <td>79,185</td> </tr> <tr> <td>七</td> <td>76,880</td> </tr> <tr> <td>六</td> <td>74,590</td> <td rowspan="3">0~30,000 元</td> </tr> <tr> <td>五</td> <td>72,290</td> </tr> <tr> <td>四</td> <td>70,000</td> </tr> <tr> <td>三</td> <td>67,705</td> <td rowspan="3">0~28,000 元</td> </tr> <tr> <td>二</td> <td>65,410</td> </tr> <tr> <td>一</td> <td>63,120</td> </tr> </tbody> </table> <p>註： 1. 表列數額為月支薪酬。 2. 薪級採計由計畫主持人就曾任相關研究工作年資認定(進用時應檢附服務年資相關證明)，按年採計提敘，得每滿1年提敘1級，未滿1年者不予採計。薪級提敘以1次為限，且應於起聘日起1個月內提出申請，逾期以核定之次月1日為提敘生效日。另工作每滿1年，得由計畫主持人申請調整其薪級1級。 3. 工作加給係依個人學術地位、特殊技術、近年來論著價值、研究或教學對國內學術科技領域助益及貢獻程度等因素，由計畫主持人綜合考評核給之金額。 4. 工作酬金及工作加給應按月支給，如有未滿1個月者，按實際在職日覈實計算支給，其每日計發金額，以當月全月總額除以該月全月之日數計算。 5. 本表溯自114年1月1日起實施。</p>			薪別 薪級	工作酬金	工作加給	十二	88,360	0~35,000 元	十一	86,065	十	83,770	九	81,475	0~33,000 元	八	79,185	七	76,880	六	74,590	0~30,000 元	五	72,290	四	70,000	三	67,705	0~28,000 元	二	65,410	一	63,120	<p>國立陽明交通大學計畫博士後研究薪酬支給標準表</p> <p>111年2月18日本校110學年度第5次行政會議通過訂定 113年3月27日本校112學年度第5次行政會議通過修正 金額單位：新臺幣元</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>薪別 薪級</th> <th>工作酬金</th> <th>工作加給</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>十二</td> <td>85,785</td> <td rowspan="3">0~35,000 元</td> </tr> <tr> <td>十一</td> <td>83,555</td> </tr> <tr> <td>十</td> <td>81,330</td> </tr> <tr> <td>九</td> <td>79,100</td> <td rowspan="3">0~33,000 元</td> </tr> <tr> <td>八</td> <td>76,875</td> </tr> <tr> <td>七</td> <td>74,640</td> </tr> <tr> <td>六</td> <td>72,415</td> <td rowspan="3">0~30,000 元</td> </tr> <tr> <td>五</td> <td>70,185</td> </tr> <tr> <td>四</td> <td>67,960</td> </tr> <tr> <td>三</td> <td>65,730</td> <td rowspan="3">0~28,000 元</td> </tr> <tr> <td>二</td> <td>63,505</td> </tr> <tr> <td>一</td> <td>61,280</td> </tr> </tbody> </table> <p>註： 1. 表列數額為月支薪酬。 2. 薪級採計由計畫主持人就曾任相關研究工作年資認定(進用時應檢附服務年資相關證明)，按年採計提敘，得每滿1年提敘1級，未滿1年者不予採計。薪級提敘以1次為限，且應於起聘日起1個月內提出申請，逾期以核定之次月1日為提敘生效日。另工作每滿1年，得由計畫主持人申請調整其薪級1級。 3. 工作加給係依個人學術地位、特殊技術、近年來論著價值、研究或教學對國內學術科技領域助益及貢獻程度等因素，由計畫主持人綜合考評核給之金額。 4. 工作酬金及工作加給應按月支給，如有未滿1個月者，按實際在職日覈實計算支給，其每日計發金額，以當月全月總額除以該月全月之日數計算。 5. 本表溯自113年1月1日起實施。</p>			薪別 薪級	工作酬金	工作加給	十二	85,785	0~35,000 元	十一	83,555	十	81,330	九	79,100	0~33,000 元	八	76,875	七	74,640	六	72,415	0~30,000 元	五	70,185	四	67,960	三	65,730	0~28,000 元	二	63,505	一	61,280	<p>一、配合114年度軍公教員工調薪3%政策，奉示本校計畫博士後研究薪酬支給標準表之工作酬金亦比照辦理，爰修訂本表各薪級之工作酬金金額。</p> <p>二、計算方式為原金額乘以1.03，小數以下先無條件捨去，而後個位數為1~4者以5元計，個位數為6~9者以10元計，以此修訂各薪級所對應之工作酬金。</p>
薪別 薪級	工作酬金	工作加給																																																																		
十二	88,360	0~35,000 元																																																																		
十一	86,065																																																																			
十	83,770																																																																			
九	81,475	0~33,000 元																																																																		
八	79,185																																																																			
七	76,880																																																																			
六	74,590	0~30,000 元																																																																		
五	72,290																																																																			
四	70,000																																																																			
三	67,705	0~28,000 元																																																																		
二	65,410																																																																			
一	63,120																																																																			
薪別 薪級	工作酬金	工作加給																																																																		
十二	85,785	0~35,000 元																																																																		
十一	83,555																																																																			
十	81,330																																																																			
九	79,100	0~33,000 元																																																																		
八	76,875																																																																			
七	74,640																																																																			
六	72,415	0~30,000 元																																																																		
五	70,185																																																																			
四	67,960																																																																			
三	65,730	0~28,000 元																																																																		
二	63,505																																																																			
一	61,280																																																																			

