**國立陽明交通大學遠距教學課程－同步課程教學計畫表**

**The Teaching Plan for Distance Learning Courses of National Yang Ming Chiao Tung University-** **Synchronous distance course**

**填表說明：**

* **本校遠距教學課程定義：**(1)係指本校修課學生皆以遠距線上方式進行學習之課程。 (2)遠距(同步及非同步)授課時數超過總授課時數二分之一。
* **同步遠距教學方式：**授課教師採用網路傳輸媒體或視訊系統，以即時遠距離互動之進行教學活動。
* **教師應於擬開授遠距課程之前一學期開學前，先提送數位教學中心數位課程審查小組確認可核計之授課時數，方可提至系、院課程委員會進行專業審查，最後送校課程委員會審核通過後，始得開課。本教學計畫大綱會上傳至教育部「大學校院課程網」。**

**壹、課程基本資料 (**有包含者請於**□**打✓/每個欄位請務必填寫或勾選)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 開課學期 | \_\_\_\_\_\_學年度　 □上學期 　□下學期 　 □暑期 　□寒假 　(請擇一勾選) |
| 2 | 開課單位 | 主開系所：  輔開系所: |
| 3 | 課程學制 | □學士班  □學士後專班  □碩士班  □碩士在職專班  □博士班  □學位學程（□四年制 □碩士班 □博士班）  □學分學程  □其他教學單位 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4 | 科目類別 | □共同科目 □專業科目 □教育科目 □其他：＿＿＿＿＿＿＿ |
| 5 | 授課教師姓名及職稱 |  |
| 6 | 永久課號 |  |
| 7 | 當期課號 |  |
| 8 | 課程名稱 | 中文：  英文： |
| 9 | 學分數 |  |
| 10 | 選課別 | □必修 □選修 □其他 |
| 11 | 開課班級數 |  |
| 12 | 預計總修課人數 |  |
| 13 | 全英語教學 | □是 □否 |
| 14 | 課程平臺網址（優先使用本校數位教學平台） | * E3同步遠距教學 * 其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 15 | 課程字幕 | * 有字幕 □ 無字幕 |
| 16 | 外校收播情形(無則免填) | 請填列本校課程主播而外校收播之校名與系所：  外校名稱: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  外校系所:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 17 | 與國外學校有合作遠距課程(無則免填) | 與國外學校有合作遠距課程，請填列：  國外合作學校與系所名稱: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □國內主播  □境外專班  □雙聯學制  □其他 |

1. **課程教學計畫 (**有包含者請於**□**打✓/每個欄位請務必填寫或勾選)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 教學目標 |  |
| 2 | 課程內容大綱 | 非同步遠距課程大綱應明列講授影片、練習、測驗及小考、師生討論互動及其他課堂活動（不含作業與課外閱讀）等時數規劃。  授課方式時數規範(以16週為例)：  非同步遠距教學+同步遠距教學需≧ 8週(同步遠距教學時數須超過非同步遠距教學時數)；面授教學需≧ 2週。  **（請填寫每週次的授課內容及授課方式；授課方式請填時數）**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **週次** | **授課內容**  (如:**講授影片**/**練習**/**測驗**/**小考**/**師生討論互動**/**其他課堂活動**…等) | **授課方式及時數** | | | | **面授**  (填時數) | **遠距教學** | | | **非同步**  (填時數) | **同步**  (填時數) | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  | | 7 |  |  |  |  | | 8 |  |  |  |  | | 9 |  |  |  |  | | 10 |  |  |  |  | | 11 |  |  |  |  | | 12 |  |  |  |  | | 13 |  |  |  |  | | 14 |  |  |  |  | | 15 |  |  |  |  | | 16 |  |  |  |  | |
| 3 | 教學方式 | （有包含者請打，可複選）   * (1)提供線上課程主要及補充教材 * (2)有線上教師或線上助教 * (3)提供線上非同步教學，次數：＿＿次，總時數：＿＿小時 * (4)提供面授教學，次數：＿＿次，總時數：＿＿小時 * (5)提供線上同步教學，次數：＿＿次，總時數：＿＿小時 * (6)其它：（請說明） |
| 4 | 教科書及參考書資料 | 1. 教科書：  2. 講義：  3. 參考資料:  4. 相關網站： |
| 5 | 於E3系統所提供的學習活動 | 請勾選以下會使用之E3功能   * 最新消息發佈、瀏覽 * 教材內容設計、觀看、下載 * 成績系統管理及查詢 * 進行線上測驗、發佈 * 學習資訊 * 互動式學習設計(聊天室或討論區) * 各種教學活動之功能呈現 * 其他相關功能（請說明） |
| 6 | 師生互動討論方式 | * 線上討論： * 面談： * 其他︰ |
| 7 | 作業繳交方式  （有包含者請打勾，可複選） | □ (1)提供線上說明作業內容 □ (2)線上即時作業填答  □ (3)作業檔案上傳及下載 □ (4)線上測驗  □ (5)成績查詢 □ (6)其他做法（請說明）： |
| 8 | 成績評量方式 | (1) 考試方式︰  (2) 考評項目其所佔總分比率︰ |
| 9 | 上課注意事項 |  |
| 請注意︰教師授課使用之教材，不得非法重製，並應遵守著作財產權之相關規定，如有涉及犯罪或侵權行為應負相關法律責任。建議老師參考主管機關之教師授課著作權錦囊(連結經濟部智慧財產局) <https://www.tipo.gov.tw/copyright-tw/cp-415-855924-5dd9b-301.html> | | |

**為避免影響或延誤申請遠距教學之課程之流程，送出前請再次確認以上所有欄位均已勾選或填寫完成，謝謝。(請協助勾選以下欄位後再送出)**

🞏**確認以上所有欄位均已勾選或填寫完成，謝謝。**

簽核流程：(1)申請教師 (2)數位教學中心-數位課程審查小組 (3)開課單位

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **申請教師簽章：** | **數位教學中心-數位課程審查小組審核：**  核定課程每週授課時數  (不含其他時數加計): ＿＿＿ | **開課單位主管簽章：** |