國立陽明交通大學貴賓計次汽車停車證申請表

申請日期: 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請單位 |  | | |
| 申請事由 | （請附上貴賓姓名、服務單位及使用日期） | | |
| 申請張數 |  | | |
| 使用日期 | 年 月 日 至 年 月 日 | | |
| 申請人及  聯絡電話 |  | 單位主管  簽 章 |  |
| 雙線以下由駐警隊填寫 | | | |
| 停車證  編 號 |  | 承辦人 |  |

注意事項：

一、本表限【交大校區】使用。

**二、配合收費系統啟用，當日申請之停車識別證無法使用，皆為隔日生效。請務必於使用前二天提出申請。**

三、持有貴賓停車證之車輛，不得於校內隔夜停車。

四、如違規使用貴賓停車證，一經查獲，依相關規定處理。

五、依98年5月5日97學年度第二次交通管理委員會會議記錄案由六決議，貴賓停車證之核發條件以**口試委員、課程及專題演講者、各項評審委員及專案簽准者為主**。其餘人員不再核發貴賓停車證，請購買單次優惠停車證使用。

表單編號：